

Splošni pogoji za najem POS opreme, sprejemanje plačilnih kartic in Flik takojšnjih plačil

KAZALO VSEBINE

1	UVODNE DOLOČBE	4
2	OPREDELITEV IZRAZOV	4
3	NAJEM IN STORITVE POVEZANE S POS OPREMO	5
3.1	STORITVE NAJEMA IN UPRAVLJANJA POS OPREME TER PRAVICE IN OBVEZNOSTI BANKE IN POSLOVNEGA PARTNERJA V ZVEZI Z NAJETO POS OPREMO	5
3.2	UPORABA POS OPREME	6
4	SPREJEMANJE KARTIC NA PRODAJNEM MESTU, PREKO SPLETA, NA SAMOPOSTREŽNIH TERMINALIH IN IZVAJANJE HOTELSKIH REZERVACIJ/REZERVACIJ VOZIL IN/ALI PLOVIL S PLAČILNIMI KARTICAMI	7
4.1	NAČINI SPREJEMA PLAČILNIH KARTIC	7
4.2	SPREJEMANJE PLAČILNIH KARTIC	7
4.3	STANDARD VARNOSTI PODATKOV PCI DSS	8
4.4	DODATNA DOLOČILA ZA HOTELSKE/NAMESTITVENE REZERVACIJE IN REZERVACIJE VOZIL/PLOVIL	8
4.5	DODATNA DOLOČILA ZA SPREJEM KARTIC NA SPLETNEM PLAČILNEM MESTU	8
4.5.1	<i>Varno poslovanje v spletni trgovini (3D Secure varnostni standardi)</i>	<i>8</i>
4.5.2	<i>Obvezni podatki/elementi spletnega prodajnega mesta za izvajanje spletnih plačil s plačilnimi karticami:</i>	<i>9</i>
4.5.3	<i>Večkratni zajem v okviru iste (pred)avtorizacije</i>	<i>10</i>
4.6	DODATNA DOLOČILA ZA SPREJEM KARTIC PREKO DIGITALNEGA OTP SMART POS TERMINALA	10
4.6.1	<i>Pogoji uporabe</i>	<i>10</i>
4.6.2	<i>Registracija</i>	<i>10</i>
4.6.3	<i>Uporaba</i>	<i>10</i>
4.6.4	<i>Storitve</i>	<i>11</i>
4.6.5	<i>Obveznosti poslovnega partnerja</i>	<i>11</i>
4.6.6	<i>Zbiranje in obdelava podatkov</i>	<i>12</i>
4.6.7	<i>Obvezna in neobvezna dovoljenja za uporabo mobilne aplikacije</i>	<i>12</i>
4.7	DODATNA DOLOČILA ZA SPREJEM KARTIC PREKO VALIDATORJEV PRI PREVOZNIKIH ZA TRANZITNE TRANSAKCIJE	12
4.7.1	<i>Obveznosti banke</i>	<i>12</i>
4.7.2	<i>Obveznosti poslovnega partnerja</i>	<i>12</i>
4.8	POSLEDICE NEPRAVILNOSTI IN NAPAK PRI UPORABI STROJNE IN PROGRAMSKE POS OPREME PRI SPREJEMANJU PLAČILNIH KARTIC ...	13
5	SPREJEMANJE FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL NA PRODAJNEM MESTU ALI PREKO SPLETA	13
5.1	STORITVE FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL, POVEZANE S POS OPREMO	13
5.2	STORITVE FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL, POVEZANE Z UPORABO MOBILNE APLIKACIJE FLIK POS	13
5.2.1	<i>Pogoji uporabe</i>	<i>13</i>
5.2.2	<i>Registracija</i>	<i>14</i>
5.2.3	<i>Uporaba</i>	<i>14</i>
5.2.4	<i>Storitve</i>	<i>14</i>
5.2.5	<i>Obveznosti poslovnega partnerja in pooblaščenih oseb</i>	<i>14</i>
5.3	OBVEZNOSTI KONČNIH UPORABNIKOV APLIKACIJE FLIK POS	14
5.4	SPREJEMANJE FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL NA PRODAJNEM MESTU PREKO SPLETA	15
6	PLAČILO PRISTOJBIN/NADOMESTIL/STROŠKOV/PROVIZIJ	15
7	POSEBNE DOLOČBE, KI VELJAJO ZA POGODBENA RAZMERJA VEZANA NA SPREJEM KARTIC IN FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL PREK POS-TERMINALA ALI INTERNETA, SKLENJENA NA PODLAGI ZAHTEVKA ZA SPREJEM KARTIC IN FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL PREK POS-TERMINALA ALI INTERNETA	15
7.1	TRGOVSKI PORTAL	16
7.2	PROVIZIJA ZA KARTIČNO POSLOVANJE	16
7.3	FLIK TAKOJŠNJA PLAČILA	16
7.4	NAJEM POS OPREME	17
7.5	SIM-KARTICA TELEKOMUNIKACIJSKEGA OPERATERJA	17
7.6	HRAMBA PODATKOV O TRANSAKCIJAH	17
7.7	POBOT	17
7.8	VELJAVNOST DOLOČIL 7. POGLAVJA TEH SPLOŠNIH POGOJEV	17
8	PRENEHANJE POGODBE O POSLOVANJU S PLAČILNIMI KARTICAMI, POGODBE O NAJEMU POS OPREME IN POGODBE O IZVAJANJU TAKOJŠNJIH PLAČIL FLIK NA PRODAJNIH MESTIH	18
9	SKUPNE DOLOČBE	18
9.1	POSTOPEK REKLAMACIJ PRI SPREJEMANJU PLAČILNIH KARTIC IN FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL	18
9.2	IZVENSODNO REŠEVANJE SPOROV S PREJEMNIKI PLAČILA (TRGOVCI) V ZVEZI Z DOMNEVNIMI KRŠITVAMI OBVEZNOSTI BANKE PO UREDBI 2015/751/EU	19
9.3	SPREMLJANJE GOLJUFIJ PRI SPREJEMANJU PLAČILNIH KARTIC IN SPREJEMANJU FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL	19

9.4	VARSTVO OSEBNIH PODATKOV IN ZAUPNIH INFORMACIJ	20
9.5	OBDELAVA PODATKOV	20
9.6	SPREMEMBA IN VELJAVNOST SPLOŠNIH POGOJEV	20

1 UVODNE DOLOČBE

S Splošnimi pogoji za najem POS opreme in sprejemanje plačilnih kartic in Flik takojšnjih plačil (v nadaljevanju: Splošni pogoji) so urejene pravice in obveznosti banke in poslovnega partnerja v zvezi z najemom POS opreme in sprejemanjem plačilnih kartic ter Flik takojšnjih plačil na fizičnih in spletnih prodajnih mestih.

Izdajatelj teh Splošnih pogojev je:

OTP banka d. d. (v nadaljevanju: OTP banka d. d.), Slovenska cesta 58, 1000 Ljubljana, Slovenija, SWIFT oznaka KBMASI2X, registrirana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, matična številka: 5860580000, identifikacijska št. za DDV: SI94314527. OTP banka d. d. je navedena na seznamu bank in hranilnic, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev, objavljenem na spletni strani Banke Slovenije. Za nadzor nad izdajateljem teh Splošnih pogojev je pristojna Banka Slovenije.

2 OPREDELITEV IZRAZOV

Izrazi, uporabljeni v teh Splošnih pogojih, imajo naslednji pomen:

3D Secure protokol: dodaten varnostni protokol za višjo stopnjo varnosti pri spletnih plačilih s kartico.

Avtentikacija: potrditev istovetnosti imetnika kartice.

Avtorizacija: je prenos podatkov o opravljeni plačilni transakciji med POS terminalom in procesnim centrom, ki je lahko uspešna ali neuspešna.

Brezkontaktni čitalec kartic: je naprava, ki omogoča uporabo kartic in Flik takojšnjih plačil na POS terminalih brez fizičnega kontakta med kartico in POS opremo. Brezkontaktni čitalec je lahko kot vgrajena oprema sestavni del posameznega tipa POS terminala. V posameznih primerih se brezkontaktni čitalec kartic in Flik takojšnjih plačil obravnava tudi kot ločena dodatna naprava, katera se preko posebnih priključkov doda na POS terminal, kateri v svoji osnovi ni imel vgrajenega brezkontaktnega čitalca kartic.

Delovni dan banke: vsak dan, razen sobote, nedelje, dela prostih praznikov ali drug dela prost dan.

Digitalni OTP Smart POS terminal: je mobilna aplikacija, ki si jo poslovni partner prenese s spletne trgovine Google Play in jo namesti na lastno mobilno napravo z operacijskim sistemom Android. Omogoča sprejemanje plačilnih kartic VISA in Mastercard preko brezstične tehnologije.

Fizični POS terminal: je naprava, ki omogoča elektronski zajem transakcij, katere se izvajajo z uporabo plačilnih kartic in Flik takojšnjih plačil. POS terminal ima lahko že vgrajeno opremo (npr. brezkontaktni čitalec kartic), katera predstavlja sestavni del POS terminala. Na POS terminal se lahko preko posebnih priključkov dodajajo tudi posebne dodatne naprave kot npr. tipkovnica za vnos PIN-ov ali dodaten brezkontaktni čitalec kartic, katere pa ne predstavljajo sestavni del POS terminala in so opisane v nadaljevanju. POS terminal je lahko stacionarni ali prenosni.

Flik takojšnja plačila: brezgotovinski način plačila blaga in storitev na prodajnih mestih s takojšnjo odobritvijo transakcijskega računa, na voljo 24 ur na dan vse dni v tednu.

Flik spletni vmesnik: spletni plačilni vmesnik za izvajanje Flik takojšnjih plačil na spletnih prodajnih mestih.

Imetnik kartice: je pravna ali fizična oseba, ki mu banka izda plačilno kartico.

Izdajatelj kartice: je katera koli finančna institucija, ki izda ali priskrbi izdajo plačilnih kartic njihovim imetnikom.

Končni uporabnik: je pri poslovnemu partnerju zaposlena oz. s strani poslovnega partnerja pooblaščen oseba, ki ima na telefonu nameščeno Flik POS aplikacijo za sprejemanje Flik takojšnjih plačil.

Ločena dodatna POS oprema: predstavlja PIN PAD tipkovnice in brezkontaktna čitalca kartic, katere se preko posebnih priključkov dodaja na POS terminale.

MPI - Merchant plug-in (trgovski vtičnik): je programski modul za zagotavljanje izvajanja avtentikacij po protokolu 3D Secure.

Neveljavna plačilna kartica: je plačilna kartica, za katero POS terminal po opravljeni avtorizaciji izpiše navodilo o odvzemu te plačilne kartice.

Neuspešna avtorizacija: pomeni zavrnitev plačila nakupa blaga oziroma storitev s plačilno kartico iz razloga, ki se izpiše na POS terminalu.

PCI DSS varnostni standard: Standard za varnost podatkov industrije plačilnih kartic - (angl. Payment Card Industry Data Security Standard). Standard in njegove zahteve so opisane na spletni strani <https://www.pcisecuritystandards.org/>.

PIN koda: je osebna številka imetnika plačilne kartice. Pri nakupih z določenimi kartičnimi produkti se na podlagi PIN številke, ki jo imetnik vnese v POS terminal ali ločeno tipkovnico za vnos PINa, preverja pravilnost PIN številke, ki mora v skladu s pravili banke biti poznana le imetniku plačilne kartice.

PIN PAD: je ločena tipkovnica za vnos PINa, ki se preko posebnega priključka poveže s POS terminalom. PIN PAD je v osnovi namenjen za uporabo na prodajnih mestih, kjer je dostop do posameznega POS terminala bodisi otežen ali pa onemogoča vnos PINa na način, da vnosa ne vidijo tudi nepooblaščen osebe. PIN PAD kot ločena tipkovnica za vnos PINa se obravnava kot ločena dodatna naprava, katera se preko posebnih priključkov doda na POS terminal, navkljub temu, da vnos PINa lahko omogoča tudi že sam POS terminal.

Plačilna kartica: je plačilni instrument, namenjen brezgotovinskemu plačevanju in dvigu gotovine. Plačilna kartica je lahko debetna kartica, kartica z odloženim plačilom ali posojilna/obročna kartica.

Plačnik - uporabnik Flika: plača oziroma izvede nakazilo sredstev v dobro prejemnika plačila (fizična oseba/potrošnik ali pravna oseba/prodajno mesto).

Poslovni partner: je pravna oseba ali samostojni podjetnik ali zasebnik, ki z banko sklene Pogodbo o najemu POS opreme in/ali Pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami in/ali Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih.

POS oprema: predstavlja POS terminal (fizični, virtualni ali digitalni OTP Smart POS terminal) in ločeno dodatno POS opremo. Pri računanju števila POS opreme se kot en kos opreme šteje POS terminal z vso morebitno ločeno dodatno POS opremo.

Potrdilo o plačilu (slip): je potrdilo o opravljeni transakciji.

Prejemnik plačila - uporabnik Flika: prejme sredstva v dobro svojega računa (pravna oseba - prodajno mesto).

Procesni center: družba Bankart, procesiranje plačilnih instrumentov, d.o.o., Ljubljana, s katero ima banka sklenjeno veljavno pogodbo za procesiranje plačilnih instrumentov.

Prodajno mesto: posamezno prodajno mesto poslovnega partnerja, na katerem je nameščena POS oprema za sprejem plačilnih kartic ter Flik takojšnjih plačil kot način plačila blaga in storitev.

Tranzitne transakcije: plačila vozovnic na prevoznih sredstvih preko validatorjev s plačilnimi karticami Visa in Mastercard.

Trgovski portal: elektronski portal, do katerega dostop dobi pooblaščen oseba pri trgovcu, in vključuje: podrobnosti transakcije, ki nadomešča papirna potrdila o plačilu (slike), izpiske opravljenega prometa trgovca, navodila za prodajno osebje in obvestila vezana na sprejem kartic in Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu in/ali prek interneta.

Uspešna avtorizacija: pomeni odobritev plačila nakupa blaga oziroma storitev z dobroimetjem imetnika plačilne kartice na plačilni kartici.

Validator: posebna vrsta POS opreme, ki jo samostojno uporablja imetnik kartice in je namenjena plačilu vozovnice na prevoznih sredstvih s plačilno kartico.

Virtualni POS terminal: spletni plačilni vmesnik za izvajanje plačil s karticami in Flik takojšnjih plačil na spletnih prodajnih mestih (vključujoč MPI).

QR koda: koda, ki jo generira POS terminal ali mobilna aplikacija Flik POS in jo skenira plačnik blaga ali storitev na prodajnem mestu za plačilo preko sistema Flik takojšnjih plačil.

3 NAJEM IN STORITVE POVEZANE S POS OPREMO

3.1 Storitve najema in upravljanja POS opreme ter pravice in obveznosti banke in poslovnega partnerja v zvezi z najeto POS opremo

Banka oziroma z njene strani pooblaščen serviser opravi inštalacijo strojne opreme, zagotovi pogoje za implementacijo virtualne POS opreme ali omogoči uporabo mobilne aplikacije izključno za prodajna mesta, navedena v obrazcu Podatki o trgovcu/ prodajnih mestih.

Banka oziroma v njenem imenu pooblaščen serviser je odgovorna za dostavo POS terminala do prodajnega mesta. Tveganje v zvezi s škodo ali izgubo POS opreme preide na poslovnega partnerja po prejemu le-te. Banka ne prevzema nobene odgovornosti v zvezi z zamudami pri dobavi, ki jih je mogoče pripisati proizvajalcem POS opreme ali tretjim osebam. Če datuma namestitve zaradi razlogov, ki niso na strani banke (višja sila, težave z linijami in podobno) ni mogoče upoštevati, se rok namestitve podaljša za čas trajanja ovir, ki preprečujejo dostavo, namestitev in aktivacijo POS opreme.

V primeru naročila več kot deset (10) POS oprem in/ali naročila namestitve POS opreme na več kot pet (5) prodajnih mest banka in poslovni partner sporazumno dogovorita terminski plan namestitve POS opreme.

- a) Storitve inštalacije POS opreme na fizičnem prodajnem mestu vključujejo:
- parametrizacijo POS opreme za uporabo v sistemu Bankarta,
 - priprava POS opreme za inštalacijo in brezhibno delovanje na prodajnem mestu,
 - namestitev programske opreme na POS opremi,
 - kontaktiranje prodajnega mesta pred inštalacijo o časovni primernosti obiska,
 - obisk prodajnega mesta, priključitev POS opreme,
 - preizkus delovanja POS opreme na mestu inštalacije, preizkus delovanja nameščenih produktov,
 - zagotovitev potrošnega materiala za priključitev POS opreme ter uporabniške dokumentacije,
 - izobraževanje uporabnikov in predaja navodila za delo s POS opremo na prodajnem mestu ob inštalaciji.
- b) Storitev servisiranja POS opreme vključuje:
- demontaža okvarjene POS opreme in nadomestitev POS opreme z drugo, ki deluje brezhibno,
 - popravilo okvarjene POS opreme,
 - telefonsko reševanje težav na prodajnih mestih.

Skladno s Pogodbo o najemu POS opreme je storitev servisiranja POS opreme zajeta v ceni mesečnega najema POS opreme, vendar, v primeru, da je servisiranje POS opreme posledica malomarnega ravnanja poslovnega partnerja s POS opremo, strošek servisa bremeni poslovnega partnerja.

- c) Storitev vzdrževanja POS opreme vključuje:
- odkrivanje napak,
 - zamenjavo nedelujočega POS terminala in pripadajoče programske opreme,
 - spremembe nastavitev na POS opremi,
 - sestava zapisnika o opravljenih storitvah.

Banka se zavezuje, da bo POS opremo redno vzdrževala. Ta obveznost vključuje tudi primere, ko bi potreba po servisiranju POS opreme nastala zaradi nestrokovnega ali malomarnega ravnanja poslovnega partnerja ali drugačnih zunanjih vplivov, zaradi priključitve (uporabe) tujih izdelkov brez soglasja banke ali zaradi izvajanja del nepooblaščenih oseb na POS opremi.

V primeru pojave napake oz. motenj v delovanju POS opreme se banka oziroma v njenem imenu pooblaščen serviser zavezuje, da bo pristopila k odpravi napake najkasneje naslednji delovni dan po prijavi napake.

V času trajanja najemnega razmerja bo banka zagotavljala poslovnemu partnerju delujočo, tehnološko posodobljeno POS opremo, ki ustreza veljavnim tehnično – varnostnim standardom. Banka si pridržuje pravico, da kadarkoli nadomesti najeto POS opremo z drugo, ki bo enakovredna nadomeščeni.

Poslovni partner se zaveže, da bo z najeto POS opremo ravnal z ustrežno mero skrbnosti in jo uporabljal v skladu z navodili za delo s POS opremo. Poslovni partner mora pridobiti pisno soglasje banke, preden priključi dodatne naprave ali spremeni lokacijo POS opreme.

SIM kartice za prenosni POS terminal pridobi poslovni partner sam po pogodbi, ki jo sklene z izbranim mobilnim operaterjem in ni del obstoječega pogodbenega razmerja z banko.

Prenos POS opreme tretjim osebam ali oddaja v podnajem je mogoča zgolj s pisnim soglasjem banke. V teh primerih je poslovni partner odgovoren za kakršnokoli zlorabo ali škodo na POS opremi, ki jih povzročijo tretje osebe.

Poslovni partner je v celoti odgovoren za pridobivanje, upravljanje in vzdrževanje infrastrukture, ki je primerna za delovanje POS opreme, ter za izvedbo tehnično – varnostnih ukrepov za preprečevanje kakršne koli zlorabe infrastrukture. Vse stroške, ki izhajajo iz sprememb infrastrukture, krije poslovni partner.

Poslovni partner mora zagotoviti, da vse naprave, zlasti električne in omrežne povezave ter telekomunikacijska oprema, delujejo brezhibno, v skladu z zahtevami banke, podanimi v času sklenitve pogodbe, in so bile postavljene pred dogovorjenim datumom začetka obratovanja. Če so pripravljala dela nepopolna ali niso izvedena pravilno, vse stroške, ki nastanejo zaradi tega, nosi poslovni partner.

Poslovni partner oziroma prodajno mesto ima pravico, da v svojih oglaševalskih nastopih izpostavi način plačevanja s kartico in/ali takojšnjimi plačili Flik. Oglaševalske akcije ne smejo škodovati ugledu banke in/ali kartičnim shemam. Poslovni partner oziroma prodajno mesto lahko uporablja simbole kartičnih in drugih plačilnih shem samo skladno s pravili navedenih plačilnih shem, ki jih prejme s strani banke.

3.2 Uporaba POS opreme

POS oprema se sme uporabljati samo za v Pogodbi o najemu POS opreme predvideni namen. Poslovni partner se zavezuje, da:

- bo z najeto POS opremo ravnal s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z Navodili za delo in rokovanje s POS terminali OTP banke d. d., ki so sestavni del teh Splošnih pogojev,
- bo omogočil banki ali z njene strani pooblaščenemu serviserju dostop do POS opreme v delovnem času prodajnega mesta oziroma izven tega časa, če je to potrebno oziroma če se banka in poslovni partner tako dogovorita,
- bo do inštalacije POS opreme na svoje stroške zagotovil, da so izpolnjeni vsi tehnični pogoji in zagotovljena vsa delujoča infrastruktura, ki jo banka potrebuje za uspešno namestitvev POS opreme na prodajnem mestu (npr.: električni in telefonski priključki oziroma sklenjeno naročniško razmerje z operaterjem mobilne telefonije za delovanje POS terminala v GSM omrežju). V primeru, da tehnični pogoji in/ali delujoča infrastruktura ob dogovorjenem času namestitve POS opreme ni zagotovljena in je banki zaradi tega onemogočena pravilna in uspešna namestitvev strojne opreme, banka ne odgovarja za morebitno nepravčasno izvedbo inštalacije, poslovni partner pa je v tem primeru dolžan povrniti banki vse stroške, ki bi ji nastali kot posledica nezmožnosti inštalacije. Vsa tehnologija, ki je povezana ali lahko vpliva na delovanje POS terminala mora biti v skladu s PCI standardi (Payment Card Industry), ki omogočajo varen prenos in hranjenje podatkov o karticah. Več na spletni strani: <https://www.pcisecuritystandards.org/>,
- bo nemudoma obvestil banko o vseh spremembah v telefonskih zvezah ter motnjah, pomanjkljivostih ali poškodbah naprav,
- ne bo popravil ali izročal POS opreme, zaradi opravljanja sprememb, posegov, priključitev ipd., tretjim osebam brez soglasja banke,
- bo na vsakem prodajnem mestu vzpostavil in izvajal redni nadzor nad strojno POS opremo,
- ne bo preklapljal naprav za vnos osebne številke (PIN PAD) med različnimi POS terminali,
- bo ob morebitni okvari POS opreme o tem takoj obvestil banko,
- ne bo brez soglasja banke dal POS opreme v podnajem ali odstopil oziroma prenesel pravice najema na tretjo osebo,
- v roku 2 (dveh) tednov od prenehanja najemne pogodbe vrnil banki najeto POS opremo,
- da bo implementiral spletni plačilni vmesnik skladno s specifikacijo in navodili banke ter izvedel ustrezne teste pred vklopom v produkcijsko okolje,
- da bo namestil s strani banke odobreno mobilno aplikacijo za uporabo digitalnega OTP Smart POS terminala in upošteval navodila pri postopku registracije.

V primeru, ko poslovni partner uporablja lastno POS opremo oziroma jo najame pri drugem ponudniku, banka ne zagotavlja servisa in vzdrževanja strojne in programske opreme na takšni POS opremi. Prav tako banka v tem primeru ni odgovorna za izvajanje namestitvev, odklopov, vračila POS opreme ter ostalih storitev, ki so del Dogovora o ravni storitve (SLA) med poslovnim partnerjem in drugim ponudnikom.

Poslovni partner mora zagotoviti, da POS oprema ustreza iz prejšnjega odstavka vsem zahtevam glede skladnosti s PCI standardi, veljavno regulativo in ima vse zahtevane certifikate in na zahtevo banke predložiti vsa potrebna dokazila o tem. Vsaka nova ali dodatna POS oprema mora biti predhodno usklajena z banko. Banka ima pravico, da preveri, ali poslovni partner izpolnjuje prej navedene zahteve in v nasprotnem primeru odstopi od pogodbe v skladu s točko b) 8. člena Splošnih pogojev. Banka ni odgovorna za škodo, nastalo v primeru nepravilne uporabe ali uporabe neskladne opreme s strani trgovca. V teh primerih je poslovni partner banki dolžan povrniti škodo, ki bi ji nastala zaradi uporabe neskladne POS opreme s strani poslovnega partnerja (na primer, vendar ne izključno, če bi bila banki izrečena globa za prekršek ali naloženo plačilo kakršnegakoli zneska s strani pristojnih organov).

SIM kartice za prenosni POS terminal pridobi poslovni partner sam po pogodbi, ki jo sklene z izbranim mobilnim operaterjem, in ni del obstoječega pogodbenega razmerja z banko.

Banka ni odgovorna za kakršnokoli škodo, ki jo utрпи poslovni partner zaradi napačne uporabe POS opreme, skrite napake ali kakršnekoli škode, ki jo utрпи poslovni partner zaradi nestrokovne in zlonamerne uporabe POS opreme s strani poslovnega partnerja ali tretje osebe.

Banka prevzema odgovornost za odpravo napak le v primeru, ko napaka, ki bi npr. zahtevala poseg na terenu za zamenjavo POS opreme, ni posledica napačne uporabe POS opreme oziroma ravnanja, ki je v nasprotju z Navodili za delo in rokovanje s POS terminali. Banka ne prevzema odgovornosti za škodo, ki bi nastala iz naslova teh napak.

Poslovni partner je dolžan banki na njeno zahtevo posredovati vse podatke o škodi, ki je nastala v zvezi z uporabo strojne ali programske opreme, ter sodelovati z banko pri ugotavljanju okoliščin ter preiskavi nastale škode.

Poslovni partner ne sme brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja banke izvesti kateregakoli posega v strojno ali programsko POS opremo.

V primeru odtujitve strojne POS opreme ali njenega dela ali zaznave vdora v strojno ali programsko POS opremo ali izgubo/krajo/zlorabo mobilne naprave, kjer je nameščena mobilna aplikacija, mora poslovni partner nemudoma prenehati uporabljati POS opremo in je o tem dolžan obvestiti pristojne policijske organe ter do njihovega prihoda zavarovati strojno POS opremo, onemogočiti kakršenkoli dostop do strojne POS opreme in poskrbeti, da se ohranijo vsi morebitni sledovi in dokazi o odtujitvi ali vdoru v strojno ali programsko POS opremo. Poslovni partner je dolžan nemudoma po tem o vsem navedenem obvestiti banko.

4 SPREJEMANJE KARTIC NA PRODAJNEM MESTU, PREKO SPLETA, NA SAMOPOSTREŽNIH TERMINALIH IN IZVAJANJE HOTELSKIH REZERVACIJ/REZERVACIJ VOZIL IN/ALI PLOVIL S PLAČILNIMI KARTICAMI

4.1 Načini sprejema plačilnih kartic

Banka in poslovni partner v Pogodbi o poslovanju s plačilnimi karticami določita, katere izmed načinov za sprejem plačilnih kartic uporablja poslovni partner.

Vrsto plačilnih kartic, ki so lahko sprejete na POS terminalih, preko virtualnega POS terminala ali digitalnega OTP Smart POS terminala, določa Pogodba o poslovanju s plačilnimi karticami.

4.2 Sprejemanje plačilnih kartic

Pravila sprejemanja plačilnih kartic:

- plačila s karticami se izvajajo izključno elektronsko, preko POS terminala, virtualnega POS terminala ali digitalnega OTP Smart POS terminala. V primeru nedelovanja POS terminala, virtualnega POS terminala ali digitalnega OTP Smart POS terminala, se plačila s karticami ne izvajajo;
- plačilne kartice se sprejemajo izključno in le za namen plačila nakupa blaga oziroma storitev iz naslova registrirane dejavnosti poslovnega partnerja;
- v nobenem primeru poslovni partner ne sme imetnikom plačilnih kartic izplačati gotovine, niti ne sme katerikoli drugi osebi dovoliti ali omogočiti, da bi imetnikom plačilnih kartic izplačala gotovino;
- poslovni partner lahko zahteva za plačilo nakupa blaga oziroma storitev s plačilno kartico le tolikšen znesek, kot bi ga lahko zahteval za plačilo nakupa blaga oziroma storitev z gotovino;
- poslovni partner ne sme določiti najnižjega in/ali najvišjega zneska nakupa blaga oziroma storitev, ki ga je mogoče plačati s plačilno kartico;
- poslovni partner ne sme diskriminirati med veljavnimi plačilnimi karticami in mora vse načine plačila nakupa blaga oziroma storitev obravnavati enako in v nobenem primeru ne sme zahtevati nadomestil za uporabo plačilnih kartic, za katere drugo poglavje Uredbe 2015/751/EU o medbančnih provizijah za kartične plačilne transakcije določa uporabo medbančnih provizij, in za tiste plačilne storitve, za katere se uporablja Uredba 260/2012/EU o uvajanju tehničnih in poslovnih zahtev za kreditne prenose in direktne bremenitve v eurih;
- na fizičnih prodajnih mestih bo za vsak račun, plačan s kartico, prodajno mesto izdalo le eno potrdilo o plačilu (slip). Poslovni partner je dolžan hraniti potrdilo o plačilu (slip) najmanj tri (3) leta v fizični oziroma elektronski obliki pri plačevanju preko samopostrežnih terminalov in digitalnega OTP Smart POS terminala. Če predpisi zahtevajo daljšo hrambo tovrstne dokumentacije, se potrdila o plačilu (slip) hranijo za čas, kot ga določajo veljavni predpisi. Potrdila o plačilih (slip) ne smejo biti posredovani kateri koli tretji osebi, z izjemo pooblaščenih oseb banke ali v primeru, kadar tako določa zakon, ter jih poslovni partner strogo varuje kot poslovno skrivnost. Potrdila o plačilih (slip) se lahko hranijo v fizični ali elektronski obliki.
- na potrdilu o plačilu (slip) morajo biti navedeni podatki, ki jih opredeljujejo navodila za delo s POS opremo. Potrdilo o plačilu (slip) je uradno dokazilo za dolg imetnika plačilne kartice in ga ni dovoljeno spreminjati, brisati ali kakorkoli popravljati in je hkrati terjatev poslovnega partnerja do banke;
- za virtualne POS terminale je poslovni partner dolžan upoštevati vsa navodila banke, ki jih prejme ob implementaciji virtualnega POS terminala v lastno spletno trgovino ter določila Pogodbe za sprejemanje plačilnih kartic in/ali Pogodbe o najemu POS opreme;
- za digitalni OTP Smart POS terminal je poslovni partner dolžan upoštevati vsa navodila banke, ki jih prejme ob namestitvi in registraciji mobilne aplikacije na lastno mobilno napravo ter določila Pogodbe za sprejemanje plačilnih kartic in/ali Pogodbe o najemu POS opreme;
- poslovni partner bo za vse terjatve, nastale v zvezi s kartico, bremenil banko in ne imetnika kartice ali kogarkoli drugega;
- banka bo zavrnila izplačilo potrdila o plačilu (slipa), za katerega ni bila opravljena in odobrena avtorizacija oz. katerega datum izpolnitve je starejši od sedem (7) koledarskih dni za avtorizacije oziroma sedem (7) koledarskih dni za predavtorizacije (najem koles, motorjev, plovil, avtodomov) za VISA kartice, enaintrideset (31) koledarskih dni (najem osebnih vozil, prikolic in tovornjakov) in trideset (30) koledarskih dni za predavtorizacije za Mastercard kartice;
- poslovni partner mora na zahtevo banke le-tej predložiti v roku sedem (7) dni po prejemu zahtevku fotokopije oziroma skenirane kopije vseh zahtevanih potrdil o plačilu (slipov) iz POS terminala ter tudi vsa morebitna druga dokazila o uspešno ali neuspešno opravljenih ali zavrnjenih plačilnih transakcijah;
- poslovni partner se obvezuje, da bo na prodajnem mestu:
 - posloval v skladu s pravili banke in mednarodnih kartičnih sistemov Mastercard in Visa;
 - upošteval in posloval v skladu s PCI standardi¹;
 - upošteval navodila in dodatna priporočila in zahteve, ki jih bo prejel od banke.

¹ dodatne informacije se nahajajo na spletni strani <https://www.pcisecuritystandards.org/>.

- v primeru kršitve obveznosti iz prejšnje alineje prodajno mesto nosi vso odgovornost za nastalo škodo in prevzame plačilo stroškov, ki nastanejo s kršitvijo le-teh;
 - prodajno mesto bo na vidnem mestu označilo, da kot način plačila sprejema plačilne kartice. Banka poslovnemu partnerju brezplačno dostavi nalepke, za katere poslovni partner pravočasno zaprosi banko. Banka lahko posodobi prej navedeni predloženi material, kar mora poslovni partner upoštevati in posodobiti nalepke v roku enega tedna od prejema;
 - prodajno mesto ima pravico, da v svojih propagandnih nastopih omenja poslovanje s kartico;
 - na prodajnem mestu, ki ni vključeno na obrazcu Podatki o trgovcu/prodajnih mestih, poslovni partner ne sme uporabljati najete POS opreme. O vključitvi novega prodajnega mesta ali premiku POS opreme na drugo prodajno mesto mora pisno obvestiti banko za ureditev ustrezne dokumentacije oz. ustrezne POS opreme prodajnega mesta;
 - prekinitev in okvare POS opreme prodajno mesto nemudoma sporoči procesnemu centru ali banki na zato predvideno telefonsko številko ali na drug predviden način. Prodajno mesto ravna v skladu z navodili procesnega centra oziroma banke;
 - dnevni zaključki poslovanja na fizičnih in digitalnih OTP Smart POS terminalih se izvajajo avtomatično;
 - pri spletnih plačilih se zaključek plačila vedno izvede s strani trgovca, odvisno od načina, ki je dogovorjen z banko. Trгоvec lahko izbere avtomatično potrjevanje spletnih plačil ali pa ročno;
 - banka ne jamči za redna plačila opravljenih transakcij, če prodajno mesto ne zagotovi nemotenega delovanja POS opreme oziroma pogojev za delovanje virtualnega POS terminala;
 - poslovni partner lahko sprejema plačilne kartice le na območju Republike Slovenije;
 - če ima poslovni partner z banko dogovorjen ročni vnos podatkov kartice v POS terminal na fizičnem POS terminalu, je dolžan upoštevati dodatna navodila banke. V POS terminal lahko vnese le s strani imetnika kartice pridobljene podatke in za vsako tako transakcijo mora pridobiti potrditev avtorizacije.
- V vseh primerih nepooblaščenih in nepriznanih transakcij brez fizične prisotnosti uporabnika kartice na prodajnem mestu vso finančno škodo nosi poslovni partner.

4.3 Standard varnosti podatkov PCI DSS

Podatki plačilnih kartic (zlasti številke kartic, datumi poteka veljavnosti in varnostna CVC/CVV koda) morajo biti zaščiteni pred izgubo in nepooblaščenim dostopom tretjih oseb v skladu s kontrolami, ki jih zahtevajo varnostni standardi za kartično poslovanje oziroma plačilne sheme ter drugi regulatorji. Določbe o varstvu podatkov kartičnih shem, ki jih je treba v ta namen izpolniti, so opredeljene v PCI DSS. Poslovni partner je zlasti dolžan izvesti certifikacijske ukrepe, npr. vprašalnik za samooceno in banki potrditi skladnost s PCI DSS. V primeru kraje podatkov o plačilni kartici ali če obstaja sum, da so bili podatki o plačilni kartici ukradeni, poslovni partner o tem takoj obvesti banko. V takem primeru poslovni partner izrecno pooblasti banko, da pooblasti revizijsko družbo, pooblaščen po kartičnih shemah, da pripravi »revizijsko poročilo PCI«. To bo vključevalo preiskavo okoliščin, v katerih je nastala škoda, in preverjanje, ali je poslovni partner spoštoval PCI DSS. Poslovni partner je dolžan v celoti sodelovati z revizijsko družbo, kateri je dolžan zagotoviti neomejen dostop do njegovih prostorov in infrastrukture. Po izdelavi revizijskega poročila PCI bo poslovni partner na lastne stroške v celoti odpravil vse ugotovljene varnostne napake v roku, ki ga je sporočila banka. Če preiskava razkrije, da varnostni standardi v skladu s PCI DSS v času kraje podatkov niso bili izpolnjeni, stroške, nastale pri izdelavi revizijskega poročila PCI, nosi poslovni partner.

4.4 Dodatna določila za hotelske/namestitvene rezervacije in rezervacije vozil/plovil

S temi dodatnimi določili o načinu plačila blaga in storitev s karticami za hotelske/namestitvene rezervacije in rezervacije vozil/plovil se opredeljujejo medsebojni odnosi in pravila pri poslovanju poslovnega partnerja, procesiranje plačilnih kartic prek POS terminalov oziroma dolžnosti in obveznosti med banko in poslovnim partnerjem pri omogočanju tovrstnih rezervacij.

Za izvajanje tovrstnih transakcij veljajo posebna pravila mednarodnih kartičnih shem, ki so del Navodil za izvajanje hotelskih in drugih namestitvenih rezervacij in transakcij s plačilnimi karticami – za stranke in Navodil za sprejemanje plačilnih kartic za najem vozil in opreme – za stranke. Poslovni partner mora dosledno upoštevati navodila banke, ki jih prejme ob podpisu pogodbe za takšen način poslovanja. V nasprotnem primeru vso finančno škodo nosi trгоvec.

4.5 Dodatna določila za sprejem kartic na spletnem plačilnem mestu

S temi posebnimi določili o načinu plačila blaga in storitev s karticami preko spletnega plačilnega mesta se opredeljujejo medsebojni odnosi in pravila pri delovanju spletne trgovine poslovnega partnerja, procesiranje plačilnih kartic prek spleta oziroma dolžnosti in obveznosti med banko in poslovnim partnerjem pri omogočanju spletne prodaje.

Za izvajanje plačilnih transakcij na daljavo mora poslovni partner vedno pridobiti številko plačilne kartice, datum izteka veljavnosti plačilne kartice in 3-mestno CVC2/CVV kodo (razen za ročni vnos v POS terminal, če je tako dogovorjeno med banko in poslovnim partnerjem) ali jo potrditi v primeru predhodno shranjenih podatkov. Poslovni partner mora navesti ime podjetja, ki se uporablja za spletno trgovino, na vseh informacijah, ki se posredujejo imetniku plačilne kartice (npr. naročilo, potrdila o dostavi in transakcijah, račun ipd.).

4.5.1 Varno poslovanje v spletni trgovini (3D Secure varnostni standardi)

Z avtentikacijo imetnika plačilne kartice v okviru transakcij "varnega e-poslovanja" lahko poslovni partner zmanjša tveganje za goljufive transakcije. V skladu z nacionalno zakonodajo, ki izvaja direktivo o plačilnih storitvah, mora poslovni partner zagotoviti, da imetnik plačilne kartice avtentificira transakcijo s plačilno kartico. V ta namen je v spletno trgovino poslovnega partnerja integriran MPI - Merchant plug-in- trgovski vtičnik (v nadaljevanju »MPI«). Dostop do t.i. virtualnega POS terminala na zahtevo poslovnega partnerja odobri banka. MPI je potreben za izvajanje transakcij v skladu s 3-D varnostnimi standardi kartičnih shem ("Visa Secure" ali "Mastercard IDCheck").

Med transakcijo MPI vzpostavi šifrirano povezavo s strežnikom izdajatelja plačilne kartice in preveri avtentikacijo imetnika plačilne kartice za varne transakcije e-poslovanja, kar omogoča preverjanje istovetnosti imetnika plačilne kartice in naknadno odobritev transakcije s strani izdajatelja kartice.

Izjeme glede preverjanja istovetnosti imetnika kartice so možne v skladu z regulativnimi tehničnimi standardi, ki jih je izdala Evropska komisija; banka lahko, ne pa nujno, zagotovi, da lahko poslovni partner izkoristi te izjeme v največji možni meri. Poslovni partner banki ne sme poslati finančne transakcije, dokler blago ni odposlano oziroma preden je bila storitev izvedena. V primeru, da poslovni partner vseeno želi poslati finančno transakcijo preden je bilo blago odposlano ali je bila storitev izvršena, mora s strani kupca prejeti soglasje. Poslovni partner se obvezuje, da bo banki poslal finančne podatke o opravljeni transakciji najpozneje v sedmih (7) dneh od dneva prejema avtorizacije oziroma (30) tridesetih dneh od dneva predavtorizacije.

4.5.2 Obvezni podatki/elementi spletnega prodajnega mesta za izvajanje spletnih plačil s plačilnimi karticami:

- naziv in naslov prodajnega mesta,
- kontaktni podatki (naslov, telefon, elektronska pošta ipd.),
- podroben opis blaga oziroma storitve,
- cena blaga oziroma storitve z vsemi stroški, davki in valuto plačila (vse v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo),
- splošni pogoji, vezani na prodajo blaga oziroma storitve, vključujoč pogoje ter postopke za uveljavljanje reklamacijskih postopkov, postopkov alternativnega reševanja sporov, ki jih predpisuje vsakokrat veljavni Zakon o izvensodnem reševanju potrošniških sporov, preklic naročila, vračilo denarja, morebitne omejitve izvoza ter dobavo blaga (vse v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo),
- splošni pogoji, vezani na ponavljajoča plačila (recurring, unscheduled CoF ipd.), ki so sprožena s strani trgovca neodvisno od kupca na podlagi predhodne privolitve kupca,
- navedba, da se blago lahko plača s plačilnimi karticami, ter ustrezne logotipe kartičnih shem,
- prikazane so lahko samo zadnje 4 številke kartice - v postopku nakupa, potrjevanja nakupa in na izpisu računa mora biti številka uporabljene plačilne kartice zakrita,
- način in rok dostave naročenega blaga oziroma storitve,
- informacije o varovanju osebnih in kartičnih podatkov,
- pred zaključkom plačila naročenega blaga oziroma storitve mora kupec imeti možnost vpogleda v splošne pogoje, s katerimi se mora eksplicitno strinjati.

Poslovni partner lahko izvrši plačilno transakcijo v sklopu nakupa blaga oziroma storitve samo, če kupec (imetnik plačilne kartice) v celoti izpolni naročilo za nakup, ki bo poleg zgoraj navedenih podatkov, vsebovalo še:

- podatke o kupcu/imetniku plačilne kartice (ime in priimek imetnika plačilne kartice, naslov stalnega/začasnega/ bivališča ali naslova za dostavo, mobilni ali stacionarni telefon, naslov elektronske pošte),
- količino in vrsto naročenega blaga in/ali storitev,
- skupni znesek, za katerega bo obremenjena plačilna kartica (seštevek kupnine z vsemi stroški in davki).

Ko poslovni partner prejme podatke za plačilo naročila mora izvesti zahtevek za avtentikacijo imetnika plačilne kartice skladno varnim e-poslovanjem (razen za dovoljene izjeme) in ob potrjeni avtentikaciji poslati procesnemu centru banke zahtevek za avtorizacijo.

Poslovni partner mora za vsak uspešno opravljen nakup in plačilo s plačilno kartico izstaviti in poslati kupcu račun v elektronski in/ali fizični obliki ter zagotoviti, da račun vsebuje pogoje in način vračila blaga. Če kupec naroči več vrst blaga pri istem poslovnem partnerju, se za vsako posamezno odpremljeno in poslano blago oziroma storitev bremeni plačilna kartica kupca samo za znesek poslanega blaga oziroma storitve. Skupna bremenitev vseh poslanih pošilk znotraj enega naročila ne sme presegati zneska naročila vključno s stroški dostave oziroma pošiljanja. Ko prodajno mesto prejme odgovor na avtentikacijo s strani procesnega centra, rezultat posreduje imetniku plačilne kartice:

- sporočilo, da avtentikacija ni uspešna in nadaljevanje plačila ni možno,
- sporočilo, da je avtentikacija uspešna in se nadaljuje postopek plačila.

Ko prodajno mesto v primeru uspešne avtentikacije (razen v primeru ko avtentikacija ni potrebna skladno z veljavno zakonodajo) pošlje avtorizacijo in prejme odgovor na zahtevano avtorizacijo s strani procesnega centra, rezultat posreduje imetniku plačilne kartice (kupcu):

- sporočilo, da je nakup zavrnjen v kolikor avtorizacija ni bila odobrena,
- sporočilo, da je avtorizacija odobrena oziroma potrdilo, da je naročilo kupca potrjeno s strani prodajnega mesta, pri čemer mora sporočilo vsebovati vse enake podatke, kot jih vsebuje naročilo kupca in dodatno naslednje podatke (brez podatkov o kartici imetnika):
 - status nakupa (odobren oz. zavrnjen),
 - naziv poslovnega partnerja,
 - (enolično) identifikacijsko številko naročila,
 - datum in uro, ko je kupec podal naročilo ter datum in uro potrditve naročila s strani prodajnega mesta,
 - elektronski naslov strežnika prodajnega mesta,
 - opis blaga oziroma storitve,
 - predvideni datum dobave,
 - strošek dostave,
 - skupni znesek in ločeno znesek DDV,
 - seznam vseh omejitev v primeru reklamacije, zavrnitve blaga ali zahtev po vračilu sredstev.

Če poslovni partner na spletnih straneh ponuja blago oziroma storitve, glede katerih obstajajo v skladu z veljavno zakonodajo omejitve pri prodaji, mora spletna stran vsebovati še opozorilo na zakonske omejitve ter opis postopka za prepoznavo ustreznosti kupca za nakup.

V kolikor poslovni partner na spletnih straneh ponuja igre na srečo, mora spletna stran dodatno vsebovati še naslednje podatke:

- obvestilo, da gre za storitev iger na srečo,
- opozorilo, da so spletne igre na srečo dovoljene samo polnoletnim osebam,

- podrobna navedba vsakokrat veljavne zakonodaje o igrah na srečo, ki se uporablja v vsakem konkretnem primeru igre (omejitve, razveljavitve, izplačila, davki ipd.),
- podrobna navedba pravil vsake posamezne igre na srečo (za kakšno igro gre, način igre, višina in pogoji plačil vezanih na igre z izrecno navedbo, da izplačevanje nagrad ni možno z dobropisom na kartico, možnost preklica ipd.),
- navedbo odgovornosti kupca vezanih na igranje iger na srečo, še posebej v primeru, da so v državi imetnika kartice spletna igre na srečo z zakonom prepovedane.

4.5.3 Večkratni заем v okviru iste (pred)avtorizacije

Če trgovec z eno transakcijo omogoča nakup več izdelkov, lahko za to naredi večkratni заем za isto (pred)avtorizacijo).

Pri tem mora vnaprej določiti število zajemov, ki jih bo izvedel. Ko ugotovi, da je en izdelek na zalogi, lahko za ta izdelek izvede заем, medtem ko za preostale izdelke počaka in jih zajame kasneje.

Če trgovec ne izvede toliko zajemov, kot jih je napovedal ob (pred)avtorizaciji oziroma izvede le nekaj od vseh načrtovanih, mora preostali znesek (pred)avtorizacije stornirati s pomočjo t.i. Void transakcije. S tem se prvotna transakcija (predavtorizacija) zapre in zaključijo vsi postopki v zalednih sistemih in sprostijo preostanek rezerviranih sredstev pri prvotni (pred)avtorizaciji.

Trgovec mora o takem načinu poslovanja stranko obvestiti, vse morebitne reklamacije iz tega naslova pa reševati v sodelovanju s stranko in po potrebi z banko. Banka ne odgovarja za primere, ko trgovec nepravilno procesira tovrstne transakcije.

4.6 Dodatna določila za sprejem kartic preko digitalnega OTP Smart POS terminala

S temi posebnimi določili o načinu plačila blaga in storitev s karticami preko digitalnega OTP Smart POS terminala se opredeljujejo medsebojni odnosi in pravila pri uporabi digitalnega OTP Smart POS terminala na mobilni napravi poslovnega partnerja, procesiranje plačilnih kartic prek digitalnega OTP Smart POS terminala oziroma dolžnosti in obveznosti med banko in poslovnim partnerjem pri omogočanju plačil preko digitalnega OTP Smart POS terminala.

4.6.1 Pogoji uporabe

Poslovni partner mora za uporabo digitalnega OTP Smart POS terminala izpolnjevati naslednje pogoje:

- pri banki mora imeti podpisano Pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami in Pogodbo o najemu POS opreme,
- banki mora zagotoviti elektronski naslov, na katerega mu banka pošlje elektronsko sporočilo z uporabniškim imenom,
- banki mora sporočiti mobilno številko, na katero banka pošlje aktivacijsko kodo za registracijo,
- uporabniško ime mora varno shraniti za morebitno kasnejšo uporabo (npr. pri ponovni registraciji v primeru pozabljenega gesla, zaklenjene aplikacije ali identifikaciji ob klicu na Klicni center),
- na mobilni napravi mora imeti nameščeno mobilno aplikacijo OTP Smart POS,
- z namestitvijo in registracijo mobilne aplikacije OTP Smart POS sprejema te Splošne pogoje,
- za nemoteno prejemanje plačil mora imeti aktivno internetno ali podatkovno povezavo,
- zagotoviti mora ustrezno mobilno napravo, ki nima nameščene nepooblaščenih programske opreme,
- imeti mora ustrezno mobilno napravo z ustreznim operacijskim sistemom in NFC funkcionalnostjo.

Banka ne odgovarja in ne zagotavlja trgovcu ustrezne mobilne naprave za namestitev mobilne aplikacije.

Banka ne odgovarja za napake in nedelovanje mobilne aplikacije OTP Smart POS, če so le-te posledica težav in nedelovanja mobilne naprave poslovnega partnerja.

Transakcije se preko mobilne aplikacije OTP Smart POS izvajajo izključno brezstično z uporabo NFC tehnologije. Fizična izdaja potrdila o plačilu (slipa) ni omogočena in se ga na zahtevo stranke posreduje iz mobilne aplikacije OTP Smart POS preko SMS sporočila, elektronske pošte ali Viber aplikacije oziroma načina, ki ga omogoča naprava poslovnega partnerja.

Poslovni partner je dolžan mobilno napravo, kjer je nameščena in registrirana mobilna aplikacija OTP Smart POS ustrezno zaščititi z zaklepanjem mobilne naprave (PIN, biometrija, vzorec).

4.6.2 Registracija

Registracija se lahko opravi na podlagi podpisane Pogodbe o poslovanju s plačilnimi karticami in Pogodbo o najemu POS opreme. Končni uporabnik digitalnega OTP Smart POS terminala se v mobilno aplikacijo registrira na način, kot je napisano v navodilih, ki so dostopna na spletni strani banke www.otpbanka.si/smart-pos.

Banka omogoča poslovnemu partnerju prenos mobilne aplikacije s spletne trgovine Google Play, če njegova mobilna naprava uporablja storitve Google (t.i. Google Services) in ima ustrezno verzijo operacijskega sistema Android.

Banka omogoči poslovnemu partnerju registracijo v mobilno aplikacijo, če je le-ta predhodno za to zaprosil na banki. V ta namen bo banka poslovnemu partnerju na elektronski naslov, kot ga je sporočil banki ob podpisu pogodbe za OTP Smart POS, posredovala uporabniško ime in navodila za registracijo. Registracija je možna le z uporabo dodeljenega uporabniškega imena in prejete aktivacijske kode preko SMS sporočila. V postopku registracije poslovni partner kreira en digitalni POS terminal na eni mobilni napravi. Če želi poslovni partner več digitalnih POS terminalov za različne mobilne naprave, za vsakega prejme svoje uporabniško ime in aktivacijsko kodo, ki ju mora skupaj uporabiti v postopku registracije. Poslovni partner si za vstop v mobilno aplikacijo sam definira vstopno geslo v postopku registracije.

4.6.3 Uporaba

Poslovni partner se mora za uporabo funkcionalnosti in sprejemanje plačilnih kartic preko digitalnega OTP Smart POS terminala prijaviti v mobilno aplikacijo z vnosom gesla.

V primeru daljše neaktivnosti poslovnega partnerja v mobilni aplikaciji oziroma daljšega nedelovanja aplikacije v ozadju, se je v aplikacijo potrebno ponovno prijaviti.

Če se za vstop v mobilno aplikacijo trikrat (3) vnese napačno geslo, se aplikacija iz varnostnih razlogov zaklene.

4.6.4 Storitve

Poslovni partner lahko preko mobilne aplikacije opravlja naslednje storitve:

- izvede registracijo digitalnega OTP Smart POS terminala;
- sprejema plačila s plačilnimi karticami skladno z navodili banke;
- pregleduje status transakcij (odobrene in zavrnjene transakcije);
- stornira/prekliče zadnjo uspešno izvedeno transakcijo ob prisotnosti kartice;
- spreminja in/ali ponastavi geslo za vstop v mobilno aplikacijo;
- pregleduje podatke podjetja;
- spreminja jezikovne nastavitve;
- vse druge storitve s katerimi banka pozneje nadgradi mobilno aplikacijo.

Banka si pridržuje pravico uvajanja novih storitev, o čemer bo poslovne partnerje sproti obveščala.

4.6.5 Obveznosti poslovnega partnerja

Poslovni partner se zavezuje, da bo:

- nemudoma, najpozneje pa v petih (5) dneh od dneva nastanka spremembe obvestil banko o vseh spremembah v zvezi s pravnim statusom, s spremembami osebnih in drugih podatkov, podatkov o pooblaščenih ter drugih podatkov, ki se nanašajo na uporabo mobilne aplikacije še zlasti spremembo naslova, mobilne številke in e-mail naslova;
- bo redno poravnava obveznosti, dogovorjene v Pogodbah o poslovanju s plačilnimi karticami in o najemu POS opreme;
- skrbno hranil mobilno napravo, na kateri ima nameščeno mobilno aplikacijo in jo varoval kot dober gospodar tako, da bo preprečil izgubo, krajo in/ali zlorabo le-te ter da je ne bo dajal na vpogled ali v uporabo nepooblaščenim osebam, pri čemer je odgovoren za vsako škodo, ki je bodisi posredno ali neposredno povzročena zato, ker so nepooblaščen osebe uporabljale mobilno napravo, na kateri je bila nameščena mobilna aplikacija digitalni OTP Smart POS terminal;
- zavaroval dostop do mobilne naprave, na kateri ima nameščeno mobilno aplikacijo z geslom oziroma drugo ustrezno zaščito in da ne bo te mobilne naprave nikoli puščala nenadzorovane;
- o nepooblaščen uporabi, sumu nepooblaščen uporabe, kraji ali izgubi mobilne naprave obvestil Klicni center Bankart na tel. št. +386 1 583 41 03, ki bo izvedel blokado mobilne aplikacije;
- banko takoj obvestil o nepooblaščen uporabi ali sumu nepooblaščen uporabe ter kraji ali izgubi mobilne naprave;
- ob morebitnem nedelovanju aplikacije oziroma v primeru, ko aplikacija ne omogoča sprejetja plačilnih kartic o tem takoj obvestil banko ali Bankart;
- banko takoj obvestil o vseh nepravilnostih v zvezi z delovanjem mobilne aplikacije digitalni OTP Smart POS;
- spremljal obvestila v trgovini Google Play za prevzem na mobilni napravi in redno posodabljal z novo različico mobilne aplikacije digitalni OTP Smart POS terminal;
- na svojo mobilno napravo ne bo nameščal programske opreme, kar bi lahko motilo ali onespodobilo uporabo mobilne aplikacije digitalni OTP Smart POS terminal ali komunikacijsko omrežje;
- če poslovni partner ali z njegove strani pooblaščen osebe kot uporabniki mobilne aplikacije digitalni OTP Smart POS terminal s svojim ravnanjem povzročijo škodo, zanjo v celoti odgovarja poslovni partner banki
- redno nameščal varnostne popravke na operacijski sistem mobilne naprave in aplikativne programe in uporabljal varnostne funkcije, ki jih omogočajo mobilne naprave (npr. šifriranje sporočil -enkripcijo, oddaljeno brisanje, spremljanje lokacije - »location tracking« in podobne tehnologije);
- redno izvajal posodobitve operacijskega sistema na svoji mobilni napravi;
- na svoji mobilni napravi ne bo shranjeval osebnih informacij in informacij o mobilni aplikaciji digitalni OTP Smart POS terminal;
- iz mobilne naprave izbrisal mobilno aplikacijo, oziroma jo deaktiviral, če mobilne naprave ne bo več uporabljal ali bi bila odtujena;
- se bo pri uporabi mobilne aplikacije digitalni OTP Smart POS terminal povezoval samo z zaupanja vrednimi WiFi omrežji, ki jih bo onemogočili, ko jih ne bo uporabljal;
- nameščal mobilne aplikacije samo z zaupanja vrednih lokacij (Google Play Store);
- ne bo delil podatkov o svoji mobilni aplikaciji digitalni OTP Smart POS terminal z drugimi osebami;
- uporabljal mobilno aplikacijo digitalni OTP Smart POS terminal v skladu z veljavno zakonodajo in temi Splošnimi pogoji;
- bo prodajal blago/storitev imetnikom plačilnih kartic, v svojem imenu in za svoj račun;
- ne bo omejeval plačil s plačilnimi karticami z najnižjimi zneski plačil;
- imetniku kartice ne bo, posredno ali neposredno, zaračunal dodatnih provizij in nadomestil;
- bo zagotovil varnost podatkov, ki so nastali na podlagi transakcije na prodajnem mestu;
- redno spremljal novosti in obvestila;
- redno izobraževal in seznanjal s spremembami pri uporabi mobilne aplikacije ter zagotavljal izvajanje postopkov skladno z navodili za digitalni OTP Smart POS terminal za poslovne subjekte, objavljenimi na spletni strani banke;
- vsi postopki na prodajnih mestih za sprejem plačila bodo izvajani na način, ki je skladen s postopki uporabe mobilne aplikacije digitalni OTP Smart POS terminal na prodajnih mestih - npr. da je mobilna aplikacija digitalni OTP Smart POS terminal vedno na vidnem mestu za sprejem plačila in da imetnik kartice ali mobilne naprave, kjer ima shranjeno kartico sam prisloni ter plačilo potrdi ali s prstnim odtisom ali prepoznavo obraza ali z vnosom 4-mestne PIN številke;
- posloval in uporabljal mobilno aplikacijo v skladu z vsemi priročniki in navodili ter skladno s temi Splošnimi pogoji in ostalimi priporočili ter zahtevami banke.

4.6.6 Zbiranje in obdelava podatkov

Banka za potrebe delovanja in uporabe mobilne aplikacije oziroma digitalnega OTP Smart POS terminala zbira in obdeluje naslednje podatke o poslovnem partnerju oziroma njegovi napravi:

- uradni naziv podjetja in naziv prodajnega mesta,
- naslov: ulica in hišna številka, pošta in poštna številka,
- davčna številka,
- matična številka,
- številka poslovnega računa,
- kontaktna številka za pošiljanje aktivacijske kode,
- elektronski poštni naslov za pošiljanje podatka o uporabniškem imenu,
- podatki o izvedenih transakcijah,
- uporabniško ime,
- številka digitalnega Smart POS terminala.

4.6.7 Obvezna in neobvezna dovoljenja za uporabo mobilne aplikacije

Mobilna aplikacija za pravilno delovanje nekaterih funkcionalnosti mobilne aplikacije ne potrebuje posebnih dostopov do podatkov in komponent naprave poslovnega partnerja.

4.7 Dodatna določila za sprejem kartic preko validatorjev pri prevoznikih za tranzitne transakcije

S temi dodatnimi določili se opredeljujejo medsebojni odnosi in pravila pri sprejemu kartic preko validatorjev pri tranzitnih transakcijah, način izvrševanja tovrstnih transakcij ter pravice in obveznosti banke in poslovnega partnerja pri izvajanju tovrstne transakcije.

Storitev izvrševanja tranzitne transakcije omogoča izvajanje brezstične plačilne transakcije, ki se izvaja s plačilnimi karticami na posebnih terminalih imenovanih validatorji, ki so nameščeni na prevoznih sredstvih (npr. avtobusih, vlakih).

Procesiranje plačilnih transakcij je sestavljeno iz dveh delov; prvi del predstavlja nakup vozovnice s plačilnimi karticami Visa in Mastercard in ni v upravljanju banke, temveč ponudnika validatorjev oziroma pripadajoče programske opreme za procesiranje nakupov vozovnic, ki ga izbere poslovni partner. Drugi del predstavlja t.i. procesiranje plačilne transakcije, ki je v upravljanju procesnega centra banke, ki plačilno transakcijo preko kartičnih shem posreduje v obdelavo k izdajateljem kartic.

Banka nastopa v vlogi pridobitelja, ki ima s poslovnim partnerjem sklenjeno pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami Visa in Mastercard na validatorjih, ki so nameščeni na njihovih prevoznih sredstvih.

4.7.1 Obveznosti banke

- Sodelovanje pri potrebnih aktivnostih v času trajanja projekta implementacije in nadgradenj Transit Payments rešitve s poslovnim partnerjem in njegovimi podizvajalci ter procesnim centrom;
- Sodelovanje pri aktivnostih v primeru definiranja sprememb v produkcijskem delovanju v smislu novih zahtev banke, poslovnega partnerja, kartičnih shem ali regulatorjev;
- Posredovanje potrebnih zahtevkov za definiranje trgovca in prodajnega mesta do procesnega centra;
- Podpis in upravljanje ustrezne pogodbene dokumentacije s poslovnim partnerjem za uporabo Transit Payments rešitve;
- Zagotavljanje nadzora procesnega centra za skladno delovanje in pravilno procesiranje kartičnih transakcij iz naslova prejetih podatkov o nakupih vozovnic;
- Reševanje reklamacij iz naslova kartičnih transakcij, na način opredeljen v teh Splošnih pogojih, ne pa tudi iz naslova nakupa vozovnic.

4.7.2 Obveznosti poslovnega partnerja

Poslovni partner se zavezuje, da:

- bo sodeloval pri potrebnih aktivnostih v času trajanja projekta implementacije in nadgradenj Transit Payments rešitve z vsemi sodelujočimi deležniki;
- bo izvajal nadzor nad delovanjem in procesiranjem podizvajalca za procesiranje transakcij nakupa vozovnic;
- bo takoj ukrepal v primeru neskladnega ali nepravilnega delovanja podizvajalca za procesiranje validatorjev in programske podpore za nakup vozovnic;
- bo takoj ukrepal v primeru nedelovanja validatorjev in pripadajoče programske opreme za procesiranje vozovnic;
- bo zagotovil skladno delovanje Transit Payments rešitve z zahtevami mednarodnih kartičnih shem, regulatorjev, PCI, PCI DSS, EMVCo;
- bo skrbel za zagotavljanje ustreznih, certificiranih in skladnih validatorjev za sprejemanje kartičnih plačil;
- bo pripravil navodila za svoje zaposlene vezano na ravnanje in upravljanje z validatorji ter zagotovil tehnično pomoč;
- bo ustrezno pozicioniral cenike voženj (vnaprejšnje seznanitev imetnikov kartic s cenami prevozov);
- bo poskrbel za aktivnosti pri morebitnih reklamacijah ali težavah imetnikov kartic ali zaposlenih pri uporabi validatorjev in izvajanju Transit Payment transakcij – nakupa vozovnic;
- bo aktivno sodeloval pri reševanju reklamacij imetnikov kartic pri nakupu vozovnic;
- bo redno poravnaval obveznosti, dogovorjene v Pogodbi o poslovanju s plačilnimi karticami;
- bo nameščal validatorje samo na prevozna sredstva, ki jih ima v posesti ali v lasti;
- bo banko takoj obvestil o vseh nepravilnostih v zvezi z delovanjem validatorjem ali procesiranjem nakupa vozovnic;
- bo redno spremljal novice in obvestila banke;
- ne bo omejeval plačil s plačilnimi karticami z najnižjimi zneski plačil;
- imetniku kartice ne bo, posredno ali neposredno, zaračunal dodatnih provizij in nadomestil;

- bo zagotovil varnost podatkov, ki so nastali na podlagi transakcije na prodajnem mestu.

Banka ne odgovarja za morebitne napake pri izvajanju tranzitnih transakcij, kot na primer, vendar ne omejeno na, neizvršeno plačilo vozovnice. Morebitne reklamacije poslovnega partnerja v razmerju do imetnika kartice, ureja poslovni partner z imetnikom kartice.

4.8 Posledice nepravilnosti in napak pri uporabi strojne in programske POS opreme pri sprejemanju plačilnih kartic

Banka ima pravico, da razišče in v primeru utemeljenosti zavrne plačilno transakcijo in/ali zadrži plačilo v zvezi z opravljeno plačilno transakcijo v naslednjih primerih:

- če plačilna transakcija ni rezultat uporabe plačilne kartice;
- če ni pridobljena oziroma ni pravilno pridobljena avtorizacija za odobritev plačila nakupa blaga oziroma storitev z dobroimetjem imetnika plačilne kartice na plačilni kartici;
- če s plačilno kartico ni plačan nakup blaga oziroma storitev iz naslova registrirane dejavnosti poslovnega partnerja;
- če poslovni partner prodaja blago ali storitev, ki so specifične kot nedovoljene s strani slovenske zakonodaje ali kartičnih plačilnih shem oziroma te kakorkoli škodujejo ugledu banke ali kartične sheme;
- če so v izpis iz POS terminala vnesene kakršnekoli spremembe oziroma popravki;
- če izpis iz POS terminala ni potrjen z vnosom pravilne PIN kode s strani imetnika plačilne kartice (razen za transakcije, ki po pravilih ne zahtevajo vnosa PIN kode);
- če plačilna kartica v času izvedbe plačilne transakcije ni veljavna, bodisi iz razloga, ker je veljavnost plačilne kartice že potekla bodisi iz razloga, ker plačilna kartica še ni veljavna;
- če obstaja sum zlorabe plačilne kartice in/ali sum zlorabe POS opreme in/ali sum dopustitve zlorabe POS opreme in/ali plačilne kartice;
- če obstaja sum obstoja nepravilnosti pri poslovanju na prodajnem mestu in/ali sum obstoja nepravilnosti pri izpolnjevanju kriterijev za minimalno varnost poslovanja s plačilnimi karticami;
- če je zaznan vdor v strojno ali programsko POS opremo ali strojno in programsko opremo poslovnega partnerja;
- če poslovni partner za isti nakup blaga oziroma storitev izvede več plačilnih transakcij s plačilno kartico;
- če poslovni partner ne posluje v skladu s Pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami in Pogodbo o najemu POS opreme in/ali Splošnimi pogoji;
- če poslovni partner ne upošteva PCI DSS standardov in/ali predpisov Mastercard in/ali predpisov VISA in/ali predpisov drugih izdajateljev/lastnikov kartičnih produktov in/ali veljavne zakonodaje Republike Slovenije in/ali zahtevanih standardov poslovanja;
- če banka prejme reklamacijo imetnika plačilne kartice na opravljeno plačilno transakcijo;
- če imetnik plačilne kartice ugovarja izvedbi plačilne transakcije, poslovni partner pa v zvezi s to plačilno transakcijo banki nemudoma ne posreduje potrdila o plačilu (slipa) oziroma potrjenega z vnosom pravilne PIN kode imetnika plačilne kartice (razen za transakcije, ki po pravilih ne zahtevajo vnosa PIN kode);
- če je od dneva nakupa blaga oziroma storitev do dneva prenosa podatkov o plačilni transakciji v procesni center minilo več kot sedem (7) dni, iz kateregakoli koli razloga, tako na primer tudi iz razloga okvare POS opreme in/ali izpada električne energije in/ali izpada in/ali nedelovanja telekomunikacijske povezave.

Poslovni partner na prodajnem mestu kartice ne sme umakniti iz vidnega polja imetnika plačilne kartice. Na fizični prodajnih mestih mora biti vsaka transakcija opravljena s fizično kartico ob prisotnosti imetnika kartice, razen, če z banko ni dogovorjeno drugače.

V primeru, da zaradi nedelovanja POS opreme ali drugega izpada, prenos podatkov o izvedenih plačilnih transakcijah do procesnega centra zaradi kakršnega koli razloga ni mogoč, je prodajno mesto dolžno banki poslati izpise iz POS terminalov, ki se nanašajo na neprenesene transakcije, v roku sedem (7) dni od dneva plačilne transakcije.

5 SPREJEMANJE FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL NA PRODAJNEM MESTU ALI PREKO SPLETA

5.1 Storitve Flik takojšnjih plačil, povezane s POS opremo

Poslovni partner mora imeti za sprejem Flik takojšnjih plačil preko POS terminalov pri banki odprt transakcijski račun in z banko sklenjeno Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih in Pogodbo o najemu POS opreme oz. ima z banko sklenjeno Pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami in/ali Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnem mestu ter uporablja svojo POS opremo.

Banka oziroma z njene strani pooblaščen seriser opravi nadgradnjo POS terminalov za sprejem Flik takojšnjih plačil na vseh prodajnih mestih, ki so predmet Pogodbe o poslovanju s plačilnimi karticami oz. so določena v Pogodbi o najemu POS opreme. Banka ne prevzema nobene odgovornosti v zvezi z zamudami pri nadgradnjah, ki jih je mogoče pripisati proizvajalcem POS opreme ali tretjim osebam. Če datuma nadgradnje zaradi razlogov, ki niso na strani banke (višja sila, težave z linijami in podobno) ni mogoče upoštevati, se rok nadgradnje podaljša za čas trajanja ovir, ki preprečujejo nadgradnjo POS terminalov.

Poslovni partner oziroma prodajno mesto ima pravico, da v svojih oglaševalskih nastopih izpostavi način plačevanja s Flik takojšnjimi plačili. Oglaševalske akcije ne smejo škodovati ugledu banke in/ali kartičnim shemam. Poslovni partner oziroma prodajno mesto lahko uporablja simbole kartičnih in drugih plačilnih shem samo skladno s pravili navedenih plačilnih shem.

5.2 Storitve Flik takojšnjih plačil, povezane z uporabo mobilne aplikacije FLIK POS

5.2.1 Pogoji uporabe

Poslovni partner mora za uporabo mobilne aplikacije izpolnjevati naslednje pogoje:

- pri banki mora imeti odprt transakcijski račun,
- banki mora sporočiti mobilno številko pooblaščen osebe, na katero banka pošlje enkratno geslo za registracijo,
- končnemu uporabniku Flik POS mora zagotoviti ustrezno mobilno napravo,
- končni uporabnik mora imeti na mobilni napravi nameščeno mobilno aplikacijo Flik POS,

- z namestitvijo in registracijo mobilne aplikacije sprejema te Splošne pogoje, Pravilnik o zasebnosti in pogoje Licence za končnega uporabnika mobilne aplikacije Flik POS,
- za nemoteno prejetje plačil mora imeti aktivno internetno povezavo,
- zagotoviti mora mobilne naprave, ki nimajo nameščene nepooblaščen programske opreme.

5.2.2 Registracija

Registracija mobilne aplikacije se lahko opravi na podlagi podpisane Pogodbe o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih.

Končni uporabnik Flik POS se v mobilno aplikacijo registrira na način kot je napisano v navodilih, ki jih prejme ob sklenitvi pogodbe.

5.2.3 Uporaba

Poslovnemu partnerju za uporabo storitve iz prve alineje točke 5.2.4 Splošnih pogojev ni potrebno izvesti prijave v mobilno aplikacijo. Kreiranje QR kode za izvršitev plačila Flik je možno že ob zagonu mobilne aplikacije.

Za uporabo ostalih funkcionalnosti navedenih v točki 5.2.4 teh Splošnih pogojev se mora poslovni partner prijaviti v mobilno aplikacijo z vnosom gesla, prstnega odtisa ali prepoznavo obraza (če mobilna naprava to omogoča).

V primeru daljše neaktivnosti poslovnega partnerja v mobilni aplikaciji oziroma daljšega nedelovanja aplikacije v ozadju, se je v aplikacijo potrebno ponovno prijaviti.

5.2.4 Storitve

Poslovni partner lahko preko mobilne aplikacije opravlja naslednje storitve:

- prejema plačila Flik s strani fizičnih oseb do zneska 15.000,00 EUR z uporabo QR kode ali na podlagi uporabe kontaktnih podatkov za plačilo;
- pregleduje status transakcij (izvršene, čakajoče in zavrnjene transakcije);
- upravlja z mobilnimi napravami;
- spreminja gesla in nastavitve prstnega odtisa oziroma prepoznavo obraza;
- prejema obvestila banke;
- spreminja jezikovne nastavitve;
- pregleduje in spreminja druge nastavitve mobilne aplikacije;
- vse druge storitve s katerimi banka pozneje nadgradi mobilno aplikacijo.

Banka si pridržuje pravico uvajanja novih storitev, o čemer bo poslovne partnerje sproti obveščala.

5.2.5 Obveznosti poslovnega partnerja in pooblaščenih oseb

Poslovni partner in pooblaščen osebe se zavezujejo, da bodo:

- nemudoma, najpozneje pa v petih (5) dneh od dneva nastanka spremembe obvestili banko o vseh spremembah v zvezi s pravnim statusom, s spremembami osebnih in drugih podatkov, podatkov o pooblaščenih ter drugih podatkov, ki se nanašajo na uporabo mobilne aplikacije še zlasti spremembo naslova, mobilne številke in e- mail naslova;
- bo redno poravnaval nadomestila in provizije, dogovorjene v Pogodbi o izvajanju takojšnjih plačil Flik na POS terminalih;
- če uporabnik in pooblaščen osebe s svojim ravnanjem povzročijo škodo, zanjo v celoti odgovarja uporabnik banki;
- bo prodajal blago/storitev uporabnikom Flik takojšnjih plačil, v svojem imenu in za svoj račun;
- ne bo omejeval Flik takojšnjih plačil z najnižjimi zneski plačil;
- uporabniku plačila Flik ne bo, posredno ali neposredno, zaračunal dodatnih provizij in nadomestil;
- bodo zagotovili varnost podatkov, ki so nastali na podlagi transakcije na prodajnem mestu;
- redno spremljali novosti in obvestila, prejeta s strani banke;
- redno izobraževali in seznanjali s spremembami pri uporabi mobilne aplikacije ter zagotavljali izvajanje postopkov skladno s Flik POS navodili za poslovne subjekte;
- poslovali in uporabljali mobilno aplikacijo v skladu s Flik navodili za trgovce ter skladno s temi Splošnimi pogoji in ostalimi priporočili ter zahtevami banke.

5.3 Obveznosti končnih uporabnikov aplikacije Flik POS

Končni uporabnik mobilne aplikacije Flik POS se zavezujejo, da bodo:

- skrbno hranili mobilno napravo, na kateri imajo nameščeno mobilno aplikacijo in jo varovali kot dober gospodar tako, da bodo preprečili izgubo, krajo in/ali zlorabo le-te ter da je ne bo dajali na vpogled ali v uporabo nepooblaščenim osebam, pri čemer so odgovorni za vsako škodo, ki je bodisi posredno ali neposredno povzročena zato, ker so nepooblaščen osebe uporabljale mobilno napravo na kateri so imeli nameščeno mobilno aplikacijo Flik POS;
- v primeru aktivacije prstnega odtisa oziroma prepoznavo obraza za prijavo v mobilno aplikacijo Flik POS, na mobilni napravi hranili le lastne prstne odtise. V nasprotnem primeru za vso škodo, ki bi nastala zaradi morebitnih zlorab, odgovarjajo izključno uporabnik, pooblaščen osebe in končni uporabnik mobilne aplikacije Flik POS. Banka ne prevzema odgovornosti za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi zlorab kot posledica neupoštevanja navodil glede uporabe prstnih odtisov oziroma prepoznavo obraza, zapisanih v teh Splošnih pogojih;
- zavarovali dostop do mobilne naprave na kateri imajo nameščeno mobilno aplikacijo z geslom oziroma drugo ustrezno zaščito in da ne bodo te mobilne naprave nikoli puščali nenadzorovane;
- o nepooblaščen uporabi, sumu nepooblaščen uporabe, kraji ali izgubi mobilne naprave, obvestili klicni center Bankart na tel. št. +386 1 583 41 83, ki bo izvedel blokado mobilne aplikacije;
- banko takoj obvestili o nepooblaščen uporabi ali sumu nepooblaščen uporabe ter kraji ali izgubi mobilne naprave;
- ob morebitnem nedelovanju aplikacije oziroma v primeru, ko aplikacija ne omogoča sprejetja Flik takojšnjega plačila o tem

takoj obvestil banko ali procesni center;

- banko takoj obvestili o vseh nepravilnostih v zvezi z delovanjem mobilne aplikacije Flik POS;
- spremljali obvestila v trgovinah App Store in/ali Google Play za prevzem na mobilni napravi in redno posodabljali z novo različico mobilne aplikacije Flik POS;
- na svojo mobilno napravo ne bodo nameščali nelegalne programske opreme, kar bi lahko motilo ali onemogočilo uporabo mobilne aplikacije Flik POS ali komunikacijsko omrežje;
- če končni uporabnik mobilne aplikacije Flik POS s svojim ravnanjem povzroči škodo, zanjo v celoti odgovarja uporabnik banki;
- redno nameščali varnostne popravke na operacijski sistem mobilne naprave in aplikativne programe in uporabljal varnostne funkcije, ki jih omogočajo mobilne naprave (npr. šifriranje sporočil - enkripcijo, oddaljeno brisanje, spremljanje lokacije - »location tracking« in podobne tehnologije);
- redno izvajali posodobitve operacijskega sistema na svoji mobilni napravi;
- na svoji mobilni napravi ne bodo shranjevali osebnih informacij in informacij o mobilni aplikaciji Flik POS;
- iz mobilne naprave izbrisal mobilno aplikacijo, oziroma jo deaktiviral, če mobilne naprave ne bodo več uporabljali ali bi mu jo odtujili;
- se bodo pri uporabi mobilne aplikacije Flik POS povezovali samo z zaupanja vrednimi WiFi omrežji, ki jih bodo onemogočili, ko jih ne bodo uporabljali;
- nameščali mobilne aplikacije samo z zaupanja vrednih lokacij (App Store in Google Play Store);
- ne bodo delili podatkov o svoji mobilni aplikaciji Flik POS z drugimi osebami;
- uporabljali mobilno aplikacijo Flik POS v skladu z veljavno zakonodajo, temi Splošnimi pogoji in vsakokrat veljavnimi Splošni pogoji za opravljanje plačilnih storitev za pravne osebe, zasebnike, podjetnike in društva;
- vsi postopki na prodajnih mestih za sprejem plačila z uporabe QR kode izvajani na način, ki je skladen s postopki uporabe mobilne aplikacije na prodajnih mestih (npr. da je mobilna aplikacija Flik POS vedno na vidnem mestu za sprejem plačila in da plačnik sam prebere QR kodo s svojim pametnim telefonom ter plačilo potrdi ali s prstnim odtisom ali prepoznavo obraza ali z vnosom 4-mestne PIN številke);
- poslovali in uporabljali mobilno aplikacijo v skladu s Flik navodili za trgovce ter skladno s temi Splošnimi pogoji in ostalimi priporočili ter zahtevami banke.

5.4 Sprejemanje Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu preko spleta

Prodajno mesto mora imeti za sprejem Flik takojšnjih plačil preko spleta pri banki odprt transakcijski račun.

Pravila sprejemanja Flik takojšnjih plačil na spletnih prodajnih mestih:

- poslovni partner mora imeti pri banki odprt transakcijski račun;
- poslovni partner mora implementirati Flik spletni vmesnik;
- Flik takojšnja plačila se sprejemajo izključno in le za namen plačila nakupa blaga oziroma storitev iz naslova registrirane dejavnosti poslovnega partnerja;
- poslovni partner lahko zahteva za plačilo nakupa blaga oziroma storitev s Flik takojšnjimi plačilom le tolikšen znesek, kot bi ga lahko zahteval za plačilo nakupa blaga oziroma storitev z gotovino;
- poslovni partner ne sme določiti najnižjega in/ali najvišjega zneska nakupa blaga oziroma storitev, ki ga je mogoče plačati s takojšnjim plačilom Flik;
- poslovni partner v nobenem primeru ne sme zahtevati nadomestil za uporabo Flik takojšnjih plačil skladno z Uredbo 260/2012/EU o uvajanju tehničnih in poslovnih zahtev za kreditne prenose in direktne bremenitve v eurih.

6 PLAČILO PRISTOJBIN/NADOMESTIL/STROŠKOV/PROVIZIJ

Poslovni partner bo obveznosti do banke iz naslova plačil pristojbin/nadomestil/stroškov/provizij poravnal na način, dogovorjen v pogodbi.

7 POSEBNE DOLOČBE, KI VELJAJO ZA POGODBENA RAZMERJA VEZANA NA SPREJEM KARTIC IN FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL PREK POS-TERMINALA ALI INTERNETA, SKLENJENA NA PODLAGI ZAHTEVKA ZA SPREJEM KARTIC IN FLIK TAKOJŠNJIH PLAČIL PREK POS-TERMINALA ALI INTERNETA

Posebne določbe, ki veljajo za pogodbeno razmerje vezana na sprejem kartic in Flik takojšnjih plačil prek POS-terminala ali interneta, sklenjena na podlagi Zahtevka za sprejem kartic in Flik takojšnjih plačil prek POS-terminala ali interneta, katerega sestavni del so Splošni pogoji SKB za sprejemanje kartic in Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu in/ali prek interneta (v nadaljevanju teh posebnih določb teh Splošnih pogojev: Pogodba) veljajo za poslovne partnerje (v nadaljevanju teh posebnih določb teh Splošnih pogojev: SKB poslovni partner), ki imajo na dan začetka veljavnosti teh Splošnih pogojev veljavno sklenjeno Pogodbo.

Posebne določbe iz tega poglavja teh Splošnih pogojev veljajo skupaj z ostalimi določbami teh Splošnih pogojev in jih dopolnjujejo. S posebnimi določbami iz tega poglavja teh Splošnih pogojev se dodatno opredeljujejo medsebojni odnosi in pravila glede sprejemanja kartic in Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu prek POS-opreme ali interneta ter dolžnosti in obveznosti banke in SKB poslovnega partnerja v zvezi s tem.

Z dnem začetka veljavnosti teh Splošnih pogojev prenehajo veljati Splošni pogoji SKB za sprejemanje kartic in Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu in/ali prek interneta in se nadomestijo z vsebino teh Splošnih pogojev, ki imajo skupaj z Zahtevkom za sprejem kartic in Flik takojšnjih plačil prek POS-terminala ali interneta značaj pogodbe.

Za SKB poslovnega partnerja veljajo od dneva začetka veljavnosti teh Splošnih pogojev tudi vsa ostala določila teh Splošnih pogojev.

7.1 Trgovski portal

SKB poslovni partner ohrani za pregled nad kartičnim poslovanjem dostop do spletnega Trgovskega portala pri Bankartu za pogodbe, sklenjene pred 1.9.2024.

Banka omogoči SKB poslovnemu partnerju dostop do Trgovskega portala z varno prijavo uporabnika, ki ga za dostop do Trgovskega portala pooblasti SKB poslovni partner.

V Trgovskem portalu so na voljo vsi podatki o transakciji s papirnega potrdila o plačilu (slip), ki ga izpiše POS terminal in omogoča pregled transakcij po poljubno nastavljenih iskalnih kriterijih.

Banka obvešča SKB poslovnega partnerja prek Trgovskega portala o:

- kartičnem poslovanju s prikazom informacij o višini provizije in številu transakcij na obračunu prometa in provizij. SKB poslovni partner s sprejemom teh Splošnih pogojev soglaša, da mu banka za kartično poslovanje posreduje mesečni in letni izpisek opravljenih transakcij preko Trgovskega portala, na katerem so plačilne transakcije prikazane po posamezni blagovni znamki za preteklo obdobje, in se skladno z Uredbo (EU) 2015/51 prikaže vrednost provizije in medbančne provizije;
- morebitni spremembi teh Splošnih pogojev;
- o opravljenih transakcijah s karticami;
- o navodilih za prodajno osebje in obvestilih vezanih na sprejem kartic na prodajnem mestu in/ali prek interneta (o navedenem je SKB poslovni partner obveščen tudi prek elektronske pošte).

V Trgovskem portalu banka o Flik takojšnjih plačilih objavlja zgolj navodila in splošna obvestila.

Za uporabnike državnega in občinskih proračunov ter javna podjetja se nakazila, obveščanje in plačilo obveznosti izvajajo skladno z veljavno zakonodajo.

7.2 Provizija za kartično poslovanje

Pogodbeno dogovorjena provizija za kartično poslovanje je razvidna na vsakokratnem obračunu (izpisku) prometa in provizij, do katerega SKB poslovni partner dostopa preko Trgovskega portala.

SKB poslovni partner s sprejemom teh Splošnih pogojev soglaša, da banka obračunava poenoteno provizijo, kar pomeni, da je prikazana končna provizija, ki jo SKB poslovni partner plača banki in vsebuje vse stroške, vključno z medbančno provizijo in stroški posameznih shem.

Banka izračunava povprečno medbančno provizijo in povprečne stroške sheme v skladu z uredbo (EU) 2015/751 Evropskega parlamenta in sveta z dne 29. aprila 2015 o medbančnih provizijah za kartične plačilne transakcije. Povprečna medbančna provizija in povprečni stroški sheme² se lahko spremenijo zaradi različnih dejavnikov, ki jih mora banka pri poslovanju upoštevati. O morebitnih spremembah povprečne medbančne provizije in povprečnih stroškov sheme bo SKB poslovni partner obveščen z Obvestilom o poravnavi specifikacij po plačilnih karticah v kumulativnem prikazu, v katerem se podatek o povprečni medbančni proviziji in stroških sheme prikaže na nivoju kartične blagovne znamke ter se preračunava enkrat letno. O novi višini povprečne medbančne provizije in stroških sheme bo banka SKB poslovnega partnerja obvestila z Obvestilom o poravnavi specifikacij po plačilnih karticah.

Pogodbeno dogovorjena provizija se spremeni, če se spremeni katera od postavk iz prejšnjega odstavka, o čemer bo banka obvestila SKB poslovnega partnerja pet (5) dni pred dnem začetka veljavnosti spremembe, prek Poslovnega Bank@Neta, eBank@Net com, Bank@Net com, mBank@Net com ali Bank@Net oziroma na zadnji sporočen elektronski naslov, sicer pa po pošti na zadnji sporočen poslovni naslov. Če SKB poslovni partner ne soglaša s spremembo višine provizije, lahko do dneva pred predlaganim datumom za začetek veljavnosti sprememb, brez odpovednega roka in plačila nadomestila, odpove pogodbo. Če banka do dneva pred določenim dnem začetka veljavnosti spremembe ne prejme odstopne izjave SKB poslovnega partnerja, da odpoveduje pogodbo, se šteje, da SKB poslovni partner s predlaganimi spremembami soglaša.

Banka bo SKB poslovnemu partnerju nakazala vrednost nakupov, opravljenih s plačilnimi karticami zmanjšano za znesek pogodbeno dogovorjene provizije in v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma naslednji delovni dan, če je ta dan sobota, nedelja, praznik oziroma drug dela prost dan skladno z urnikom plačilnega prometa, in sicer za vse podatke o plačilih s kartico, prejetih do dva (2) delovna dneva pred vsakim izmed pogodbeno navedenih datumov.

7.3 Flik takojšnja plačila

V primeru, da SKB poslovni partner nima posebej dogovorjene provizije za Flik takojšnja plačila, banka obračunava provizijo v višini, kot je pogodbeno dogovorjena za sprejem VISA kartic na prodajnih mestih.

Banka bo SKB poslovnemu partnerju nakazala vsako posamezno vrednost nakupa, opravljenega s Flik takojšnjim plačilom, z nakazilom na transakcijski račun SKB poslovnega partnerja pri banki, opredeljen za Flik takojšnja plačila.

Flik takojšnja plačila bodo na transakcijski račun SKB poslovnega partnerja nakazana takoj in vidna v dnevnem izpisku prometa in stanja na transakcijskem računu.

SKB poslovnemu partnerju banka zaračuna provizijo na obračunu za poslovanje po transakcijskem računu. Skladno s Cenikom nadomestil in Splošnimi pogoji za opravljanje plačilnih storitev za pravne osebe, zasebnike, samostojne podjetnike in društva se obveznosti po mesečnem obračunu (s tem tudi provizija) poravnajo na dan zapadlosti v breme transakcijskega računa, za bremenitev katerega SKB poslovni partner pooblašča banko.

² Za potrebe teh Splošnih pogojev predstavlja povprečna medbančna provizija provizijo, ki jo banka pridobiteljica plačuje banki izdajateljici kartice.

V stroške sheme pa so zajeti vsi stroški, ki jih banka pridobiteljica plačuje mednarodnim kartičnim sistemom, vendar ne vključuje stroškov, ki nastanejo iz tega poslovanja (npr. davek na finančne storitve, DDV, stroške dela, stroški izdelave izpiskov...).

7.4 Najem POS opreme

Nadomestila za najem POS opreme so opredeljena v Izvlečku cenika OTP za sprejemanje kartic in Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu in prek interneta, objavljenem na Trgovskem portalu.

Obračun najemnine se izvede mesečno za pretekli mesec na osnovi izdanega računa s strani banke in z zapadlostjo, kot je določena z računom. Za potrebe obračuna mesečne najemnine se upošteva število instalirane POS opreme na zadnji delovni dan v mesecu. Kot instalirana POS oprema se upošteva POS oprema, katero je možno uporabljati na prodajnem mestu.

Račun mesečne najemnine POS opreme in morebitna druga obvestila banka pošilja SKB poslovnemu partnerju, ki z banko posluje elektronsko, v elektronski obliki preko Poslovnega Bank@Neta, eBank@Net com, Bank@Net com, mBank@Net com, Bank@Net ali mBank@net ali na zadnji sporočen elektronski naslov, sicer pa po pošti na zadnji sporočen poslovni naslov SKB poslovnega partnerja.

7.5 SIM-kartica telekomunikacijskega operaterja

SIM-kartica telekomunikacijskega operaterja, ki jo SKB poslovni partner skupaj s prenosnim POS terminalom pridobi s strani banke, je namenjena izključno prenosu podatkov znotraj EU, ki jih SKB poslovni partner izvede prek prenosnega POS terminala z GPRS povezavo za namen prejema plačila s kartico ali sorodnim plačilnim inštrumentom in drugega povezovanja med POS terminalom in procesnim centrom. Uporaba SIM-kartice za katerikoli drug namen predstavlja kršitev teh Splošnih pogojev. V kolikor SKB poslovni partner SIM-kartico uporabi za kakršenkoli drug namen, je dolžan banki nemudoma poravnati vse nastale stroške povezane s tako uporabo in morebitno dodatno škodo, ki bi lahko nastala banki. V tem primeru se SKB poslovni partner izrecno soglaša ter daje banki trajen in nepreklicni nalog in jo nepreklicno pooblašča, da mu banka zaračuna stroške povezane s SIM kartico in prenosom podatkov vezanih na to SIM kartico ter da za plačilo vseh zapadlih obveznosti iz tega naslova, bremeni transakcijski račun SKB poslovnega partnerja oziroma uporabi katerokoli drugo dobroimetje SKB poslovnega partnerja pri banki.

7.6 Hramba podatkov o transakcijah

Izpise iz POS terminala (poročila na papirju) je SKB poslovni partner zavezan hraniti najmanj 1 mesec na varnem mestu, dostopnem samo pooblaščenim osebam in jih ne sme posredovati tretjim osebam razen pooblaščenim osebam banke in/ali procesnega centra ali kadar to zahteva ali dovoljuje zakon. Podatki o opravljenih transakcijah se s POS-terminala praviloma enkrat dnevno samodejno prenesejo v procesni center.

Na pisno zahtevo banke je SKB poslovni partner dolžan banki najkasneje v roku sedmih (7) dni posredovati izpise iz POS terminalov in druga dokazila o transakcijah s karticami na prodajnem mestu. Če bi se pozneje, ko je banka na podlagi potrdil o plačilih (slipih) s kartico SKB poslovnemu partnerju že odobrila znesek plačila, ugotovilo, da postopek plačila s kartico ni bil opravljen v skladu z določili teh Splošnih pogojev (kot primeroma: potrdila o plačilu (slipa) ni podpisal imetnik kartice, na zahtevo POS terminala ni bila opravljena in potrjena avtorizacija, znesek računa je bil razdeljen na več potrdil o plačilu (slipov), avtorizacijska koda ni prava, prodajno mesto ne hrani potrdil o plačilih (slipov) in na zahtevo banke ne dostavi potrdila o plačilu (slipa) oziroma kopije računa zaradi primerjave s potrdili o plačilu (slipi), podatki o kartici so ročno izpisani na potrdilu o plačilu (slipu), kartica je bila na datum transakcije v posesti banke, itd.), je SKB poslovni partner zavezan banki v roku nadaljnjih sedem (7) dni povrniti vsak znesek, ki ga je zaradi neupoštevanja določil teh Splošnih pogojev neupravičeno prejel, skupaj z zakonsko določenimi obrestmi za celoten čas od plačila banke do dneva vračila sredstev.

7.7 Pobot

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je banka upravičena za poravnavo katerekoli zapadle denarne obveznosti SKB poslovnega partnerja po teh Splošnih pogojih uporabiti katerokoli denarno dobroimetje SKB poslovnega partnerja pri banki, ne glede na dogovorjeno zapadlost, in se v izogib dvomu šteje, da SKB poslovni partner s temi Splošnimi pogoji daje banki trajen in nepreklicni nalog oziroma banko nepreklicno pooblašča za izvedbo takšnih plačil v breme sredstev SKB poslovnega partnerja. Če je dobroimetje v drugi valuti, se za preračun v valuto obveznosti po teh Splošnih pogojih uporabi tečaj, po katerem banka kupuje tujo valuto pri poslovanju s pravnimi osebami.

SKB poslovni partner obenem banki dovoljuje, da se za vsak znesek, ki ga je zaradi neupoštevanja določil teh Splošnih pogojev neupravičeno prejela, poplača s pobotom tako, da zmanjša vsa plačila obveznosti teh Splošnih pogojev, ki jih ali bo dolgovala SKB poslovnemu partnerju za naslednje mesece do dokončnega poplacha škode.

7.8 Veljavnost določil 7. poglavja teh Splošnih pogojev

Določila 7. poglavja teh Splošnih pogojev se uporabljajo do izteka veljavnosti Pogodbe, sklenjene med SKB banka d.d. Ljubljana in SKB poslovnim partnerjem, razen v primeru iz petega odstavka tega podpoglavja.

V primeru spremembe naziva, naslova in/ali številke transakcijskega računa SKB poslovnega partnerja ter kode MCC (koda trgovca po klasifikaciji kartične sheme, ki jo določi banka), SKB poslovni partner o tem obvesti banko, na način dogovorjen s temi Splošnimi pogoji.

V primeru spremembe rokov za nakazilo vrednosti nakupov opravljenih s plačilnimi karticami in/ali vrednosti provizije banke od zneska vsakega plačila s kartico; spremembo števila, vrste, modela POS terminalov (POS opreme); cene najema POS terminalov (POS opreme) in/ali števila prodajnih mest, vse navedeno v okviru obstoječega tipa poslovanja (na primer v okviru obstoječe fizične trgovine, obstoječe spletne trgovine, obstoječega tipa poslovanja casino, najem vozila ali opreme), se med SKB poslovnim partnerjem in banko sklene nova Pogodba o poslovanju s plačilnimi karticami in/ali Pogodba o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih in/ali Pogodba o najemu POS opreme.

V primeru spremembe pogodbenega razmerja s SKB poslovnim partnerjem, zaradi dodajanje novega tipa poslovanja (na primer dodajanje spletne trgovine, fizične trgovine, novega tipa poslovanja casino, najem vozila ali opreme), mora SKB poslovni partner z banko skleniti novo Pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami in/ali Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih in/ali novo Pogodbo o najemu POS opreme.

V primeru, da banka in SKB poslovni partner skleneta novo Pogodbo o najemu POS opreme in/ali Pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami in/ali Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih, v skladu s tretjim odstavkom tega podpoglavja, veljajo za SKB poslovnega partnerja še naprej določbe iz podpoglavij 7.1 – 7.7 teh Splošnih pogojev, v kolikor ne bo pogodbeno urejeno drugače.

8 PRENEHANJE POGODBE O POSLOVANJU S PLAČILNIMI KARTICAMI, POGODBE O NAJEMU POS OPREME IN POGODBE O IZVAJANJU TAKOJŠNJIH PLAČIL FLIK NA PRODAJNIH MESTIH

a) Odpoved pogodbe:

Pogodbe o najemu POS opreme in Pogodbe o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih ni mogoče odpovedati pred pretekom dveh (2) mesecev od dneva sklenitve, razen pod pogoji, navedenimi v tem poglavju.

Če želi poslovni partner odpovedati Pogodbo o najemu POS opreme in Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih pred pretekom dveh (2) mesecev, pozove banko, da mu izda račun za plačilo najemnine oz. pri Pogodbi o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih, nadomestila, za obdobje, ki manjka do dopolnjenih dveh (2) mesecev najema oz. uporabe sistema Flik takojšnjih plačil (npr. če poslovni partner želi odpovedati pogodbo po plačilu najemnine oz. uporabe storitve Flik takojšnjih plačil za en (1) mesec, mora obvestiti banko, da želi odstopiti od pogodbe, in jo pozvati, da mu izda račun za dodatni mesec najemnine).

Če poslovni partner odpoveduje pogodbo pred pretekom dveh (2) mesecev najema oz. uporabe sistema Flik takojšnjih plačil, pogodba preneha veljati z dnem, ko poslovni partner predloži banki potrdilo o plačilu preostanka najemnin po dodatnem računu.

Po poteku obdobja iz prvega odstavka te točke lahko vsaka pogodbeni stranka odpove Pogodbo o najemu POS opreme oz. Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih, za razliko od Pogodbe o poslovanju s plačilnimi karticami, ki jo lahko stranki kadarkoli odpove. Odpoved mora biti dana pisno in poslana nasprotni stranki s priporočeno pošiljko na naslov naveden v pogodbi. Odpovedni rok je trideset (30) dni in prične teči z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme pisno odpoved. Odpoved poslana na naslov kot je naveden v pogodbi se šteje za vročeno prvi delovni dan po datumu, ko je odpoved poslana.

Če poslovni partner v (3) treh mesecih nima prometa oziroma ni dosegel dogovorjenega prometa ali pa se je po mnenju banke finančni položaj poslovnega partnerja poslabšal, do te mere, da je ogroženo njegovo izpolnjevanje obveznosti po tej pogodbi, si banka pridržuje pravico odpovedati pogodbo brez odpovednega roka.

b) Odstop od pogodbe:

Vsaka stranka ima pravico, da enostransko pisno odstopi od pogodbe v primeru, da druga pogodbeni stranka krši katerokoli od obveznosti dogovorjene s pogodbo in temi Splošnimi pogoji.

Pred odstopom od pogodbe iz razloga po prvem odstavku te točke določi pogodbeni stranka pogodbeni stranki kršiteljici dodaten petnajstdnevni (15) rok za odpravo kršitev. Če druga pogodbeni stranka v dodatnem roku ne odpravi kršitev, se pogodba šteje za razvezano.

V primeru prenehanja pogodbe je poslovni partner dolžan banki vrniti vso najeto POS opremo v roku 7 dni in poravnati vse odprte obveznosti.

Če poslovni partner po prenehanju uporabe najete POS opreme banki ne vrne, ima banka pravico zaračunati uporabnino v višini v pogodbi dogovorjene najemnine. Če le ta ni dogovorjena, se za vsak tak POS terminal zaračuna 10 EUR.

9 SKUPNE DOLOČBE

9.1 Postopek reklamacij pri sprejemanju plačilnih kartic in Flik takojšnjih plačil

Za reševanje reklamacij in pritožbe imetnika plačilne kartice oz. uporabnika Flik takojšnjih plačil, ki se nanašajo na rok dobave, vrsto, kvaliteto in količino blaga oziroma storitev, plačanih s kartico, poslovni partner obravnava in rešuje neposredno z imetnikom kartice oz. uporabnikom Flik takojšnjih plačil. Reklamacije oziroma pritožbe se lahko nanašajo, niso pa omejene na:

- neprevzeto oziroma zavrnjeno blago,
- nenaročeno blago ali storitev,
- iz drugih razlogov, na osnovi katerih je po določilih vsakokrat veljavnih predpisov o varstvu pravic potrošnika le-ta upravičen do zavrnitve plačila.

Poslovni partner je na prodajnih mestih dolžan objaviti pogoje, ki se nanašajo na postopek alternativnega reševanja sporov, kot jih predpisuje Zakon o izvensodnem reševanju potrošniških sporov.

Poslovni partner poda reklamacijo v zvezi z že opravljeno plačilno transakcijo tako, da banki po elektronski pošti pošlje pravilne podatke o reklamirani transakciji ter vso razpoložljivo dokumentacijo, ki se nanaša oziroma je v zvezi z reklamacijo (kot so primeroma: fotokopija računa, izpis iz POS terminala za opravljeno plačilno transakcijo in drugo).

Banka reši reklamacijo poslovnega partnerja v roku sedem (7) delovnih dni od dneva prejema popolne reklamacije poslovnega partnerja v primeru, da rešitev reklamacije poslovnega partnerja vključuje preklic ali delni preklic opravljene plačilne transakcije.

V primeru, da je za rešitev reklamacije poslovnega partnerja potrebna privolitev imetnika plačilne kartice, bo banka reklamacijo rešila po pridobljenem soglasju imetnika kartice. V primeru, da v roku 50 dni od dneva prejema reklamacije poslovnega partnerja s strani banke imetnik plačilne kartice ne poda ustrezne privolitve za ponovno oziroma dodatno plačilo nakupa blaga oziroma storitev z dobroimetjem imetnika plačilne kartice na plačilni kartici, banka postopek obravnave reklamacije poslovnega partnerja zaključí brez njene rešitve.

Poslovni partner kot prejemnik plačila in njegove stranke, kot plačniki in uporabniki aplikacije, ki omogoča plačila Flik so glede Flik takojšnjih plačil izvedenih na prodajnih mestih poslovnega partnerja (v nadaljevanju: transakcija), upravičeni do vložitve reklamacije zoper posamezno transakcijo, in sicer v spodaj navedenih primerih, ko:

- transakcija ni bila dokončana, pri čemer je plačnik prejel informacijo, da je bila transakcija uspešno izvedena, poslovni partner pa, da do dokončanja transakcije ni prišlo;
- plačnik ob pregledu prometa poslovanja na svojem transakcijskem računu nima navedenega zneska transakcije prodajnega mesta, kjer naj bi bila izvedena transakcija;
- je bil plačnik večkratno obremenjen za enkratni nakup ali pa je bil plačnik obveščen, da transakcija ni bila uspešna in je nakup plačal z drugim plačilnim sredstvom;
- je plačnik po izvedeni transakciji opazil, da znesek transakcije ni bil enak znesku cene na računu, ki mu ga je izstavil poslovni partner;
- plačnik transakcije ni opravil in meni, da gre za zlorabo.

Banka ne rešuje reklamacij iz naslova neprejemnega blaga/storitev, neustreznega, nedelujočega ali okvarjenega blaga/storitve, odpovedanega blaga/storitve in ponarejenega blaga/storitve.

Banka v skladu z medbančnim postopkom za reševanje reklamacij v okviru sheme Flik sprejema in preverja reklamacije poslovnega partnerja. Če je reklamacija plačnika poslana banki, bo banka poslovnega partnerja obvestila o vloženi reklamaciji.

Poslovni partner s sprejemom teh Splošnih pogojev daje banki izrecno in nepreklicno soglasje in jo nepreklicno pooblašča, da banka v primeru utemeljeno vložene reklamacije plačnika bremeni njegov transakcijski račun v znesku, na katerega se nanaša reklamacija, brez posebnega vsakokratnega eksplicitnega soglasja poslovnega partnerja. Kot utemeljeno vložena reklamacija se šteje, da je banka s strani plačnika ali banke plačnika prejela vsa ustrezna dokazila, ki so potrebna za začetek reklamacijskega postopka, kot na primer, vendar ne omejeno na, posnetek zaslona aplikacije Flik Pay na plačnikovi pametni napravi, račun poslovnega partnerja za izstavljeno blago oziroma opravljeno storitev, izpisek prometa poslovanja na transakcijskem računu plačnika itd.)

Poslovni partner je dolžan aktivno sodelovati v postopku reklamacije plačnika in banki v roku, ki ga določi banka, podati obrazložitev in se izjasniti o utemeljenosti reklamacije. Poslovni partner mora banki poleg obrazložitve reklamacije predložiti vsa dokazila o transakciji, na katera se reklamacija nanaša in iz katerih izhaja, da je bila transakcija opravljena v skladu s Pogodbo o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih. Kot dokazila se štejejo zlasti, ni pa omejeno na: račun poslovnega partnerja za izstavljeno blago oziroma opravljeno storitev, naročilnica blaga oziroma storitve poslovnemu partnerju s strani plačnika, izpisek prometa poslovanja na transakcijskem računu poslovnega partnerja in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost izvedbe reklamirane transakcije..

Poslovni partner, kot prejemnik plačila je dolžan obvestiti svojo banko o nepravilno izvršeni ali večkrat izvršeni plačilni transakciji nemudoma in brez odlašanja po tem, ko je ugotovil, da je prišlo do takšne plačilne transakcije, najkasneje pa v roku 1 meseca od datuma nakupa. Za reklamacijo, podano izven navedenih rokov, se šteje, da je bil rok za podajo reklamacije zamujen. V primeru preveč prejetih sredstev, lahko prejemnik sam vrne preveč nakazana sredstva plačniku oz., se obrne na svojo banko, da izvede vračilo plačniku v njegovem imenu. V primeru premalo nakazanih sredstev ali neplačila, se prejemnik o poravnavi obveznosti dogovori s plačnikom oz. posreduje poizvedbo na svojo banko.

Če banka ugotovi, da postopki na prodajnem mestu niso bili opravljeni v skladu z določili te pogodbe ter je iz tega naslova nastala banki ali tretji osebi finančna škoda, je poslovni partner dolžan to škodo poravnati, skupaj z zamudnimi obrestmi za čas od prejema plačila do dneva vračila. Poslovni partner s sprejemom teh Splošnih pogojev soglasja, da lahko banka za znesek te škode zmanjša plačila svojih obveznosti do poslovnega partnerja za naslednja obračunska obdobja vse do dokončnega poplčila škode.

Obveznost poslovnega partnerja v zvezi z reševanju zahtevkov plačnika in druge obveznosti iz tega člena, ostanejo v veljavi tudi v primeru odstopa oziroma prenehanja Pogodbe o izvajanju takojšnjih plačil Flik na prodajnih mestih.

Če se naknadno ugotovi, da je bila reklamacija plačnika neupravičena, da poslovni partner ni ravnal v nasprotju s temi Splošnimi pogoji oziroma da ni na kakršen koli drug način prispevala k nastanku primerov, navedenih v šestem odstavku tega poglavja, banka znesek reklamacije, za katerega je bremenila transakcijski račun poslovnega partnerja, vrne poslovnemu partnerju na njegov transakcijski račun po razrešitvi reklamacije.

9.2 Izvensodno reševanje sporov s prejemniki plačila (trgovci) v zvezi z domnevnimi kršitvami obveznosti banke po Uredbi 2015/751/EU

Če poslovni partner ni zadovoljen z dokončno odločitvijo banke ali če v roku ali če v roku petnajstih (15) dni neutemeljeno ni prejel odgovora banke na vloženo reklamacijo ali zahtevo, vezano na domnevne kršitve obveznosti banke po Uredbi 2015/751/EU o medbančnih provizijah za kartične plačilne transakcije, lahko zoper odločitev ali ravnanje banke vložijo pobudo za začetek med-arb postopka (kombiniran postopek mediacije in arbitraže) pri izvajalcu za izvensodno reševanje sporov Evropski center za reševanje sporov (ECDR).

Pobudo poslovni partner vložijo pisno na obrazcu Pobuda za začetek postopka, ki je dostopen v elektronski obliki na spletni strani ECDC <https://www.ecdr.si> in v papirni obliki na naslov Evropski center za reševanje sporov, Tomšičeva ulica 6, 1000 Ljubljana.

Postopek izvensodnega reševanja spora izvaja nevtralni strokovnjak pri ECDC v skladu s Pravili ECDC o postopkih reševanja sporov med ponudniki plačilnih storitev in prejemniki plačil (B2B). Poslovni partner lahko pri banki zahteva izvod Pravil ECDC o postopkih reševanja sporov med ponudniki plačilnih storitev in prejemniki plačil (B2B). Več informacij je na voljo na spletnih straneh ECDC na povezavi <https://www.ecdr.si/>.

9.3 Spremljanje goljufij pri sprejemanju plačilnih kartic in sprejemanju Flik takojšnjih plačil

V okviru spremljanja goljufij je banka kadar koli upravičena, da poslovnemu partnerju izda napotke za preprečevanje primerov goljufij (npr. obveznost imetnikov kartic, da ob plačilu s plačilno kartico predložijo osebni dokument). Ti napotki začnejo veljati takoj, ko je poslovni partner o njih obveščen in jih je dolžan v celoti upoštevati. V primeru utemeljenih sumov goljufije ima banka pravico zadržati plačilo za opravljene transakcije poslovnemu partnerju, dokler sumi niso razjasnjeni.

V primeru, da banka zazna sumljive plačilne transakcije ali sumi, da je do tovrstnih plačilnih transakcij ali do drugačnih zlorab prišlo, banka lahko ni pa dolžna, začasno omejiti poslovanje prodajnemu mestu. Banka si pridržuje pravico do izvedbe začasne omejitve poslovanja prodajnega mesta brez predhodne najave prodajnemu mestu. Banka je dolžna o izvedbi začasne omejitve uporabe prodajnega mesta obvestiti poslovnega partnerja v roku 24 ur od izvedbe omejitve. V primeru takšnih omejitev (ali prekinitev) poslovanja prodajnega mesta, četudi se sum izkaže za neutemeljen, banka ne odgovarja za morebitno nastalo škodo iz tega naslova, razen če bi bila škoda povzročena namenoma ali iz hude malomarnosti banke.

9.4 Varstvo osebnih podatkov in zaupnih informacij

Poslovni partner ne sme voditi, evidentirati, snemati, shranjevati ali uporabiti katerikoli podatkov o imetnikih plačilne kartice in/ali plačilnih karticah oz. uporabnikih storitev takojšnjega plačila Flik v nobeni obliki.

Poslovni partner zagotovi in prepreči, da bi katerakoli druga oseba vodila, evidentirala, snemala, shranjevala ali uporabila katerekoli podatke o imetnikih plačilne kartice in/ali plačilnih karticah/uporabnikih takojšnjega plačila Flik ter v ta namen izvede vse potrebne ukrepe.

V primeru neprimerne in/ali nezadostne varovanja podatkov o imetnikih plačilne kartice in/ali plačilnih karticah/uporabnikih takojšnjih plačila Flik poslovni partner nosi vse finančne, materialne in druge posledice svojih dejanj in/ali opustitev.

Poslovni partner ne sme zbirati, shranjevati ali uporabiti oziroma uporabljati katerikoli podatkov v zvezi z izvajanjem pogodbe, razen tistih podatkov, ki so v pogodbi in/ali Splošnih pogojih izrecno navedeni in opredeljeni ter v teh primerih zgolj za namene, kot so izrecno določeni v pogodbi in/ali Splošnih pogojih.

9.5 Obdelava podatkov

Poslovni partner izrecno dovoljuje, da banka zbira in obdeluje podatke, ki se nanašajo na poslovnega partnerja, ki so potrebni za izvajanje te pogodbe.

9.6 Sprememba in veljavnost Splošnih pogojev

Sestavni del teh Splošnih pogojev so vsakokrat veljavna navodila in pripadajoče priloge, ki jih poslovni partner glede na konfiguracijo oziroma karakteristike POS opreme prejme s strani banke oziroma z njene strani pooblaščenega serviserja oziroma procesnega centra pri namestitvi POS opreme na prodajnem mestu oziroma ob pričetku implementacije virtualnega POS terminala za sprejemanje spletnih kartičnih plačil oziroma po podpisu pogodbe za uporabo digitalnega POS terminala in so popisane v nadaljevanju:

- Navodilo za delo in rokovanje s POS terminali banke,
- Navodila za izvajanje hotelskih in drugih namestitvenih rezervacij in transakcij s plačilnimi karticami – za stranke,
- Navodila za sprejemanje plačilnih kartic v igralnicah – za stranke,
- Navodila za sprejemanje plačilnih kartic na klasičnih prodajnih mestih – za stranke,
- Navodila za izvajanje transakcij nakupov blaga in storitev pri kataloški prodaji s plačilnimi karticami – za stranke,
- Navodila za sprejemanje plačilnih kartic za najem vozil in opreme – za stranke,
- Navodila za delo in rokovanje s POS terminali banke – za stranke.

Sestavni del teh Splošnih pogojev so vsakokrat veljavna navodila, ki jih prejme poslovni partner glede na izbran kanal sprejemanja Flik takojšnjih plačil s strani banke oziroma z njene strani pooblaščenega serviserja oziroma procesnega centra in zajemajo:

- a) Pri sprejemanju Flik takojšnjih plačil na POS-u:
 - Takojšnja plačila na POS terminalih (kratka navodila),
 - ECR protocol implementation manual for instant payments (če ima prodajno mesto povezavo POS terminala z blagajno).
- b) Pri sprejemanju Flik takojšnjih plačil preko mobilne aplikacije FLIK POS:
 - Flik POS navodila za poslovne subjekte.
- c) Pri sprejemanju takojšnjih plačil preko spleta:
 - Flik navodila za trgovce (navodila za razvijalce),
 - Smernice za testiranje.

Za vsa v prvem in drugem odstavku tega poglavja navedena navodila, banka v nadaljevanju uporablja enoten izraz »navodila«.

Navodila so spisana s strani pristojnega procesnega centra, ponudnikov POS opreme oziroma izvajalcev s tem povezanih storitev in so namenjena poslovnemu partnerjem z namenom, da se jih ustrezno pouči kako rokovati z najeto POS opremo, mobilno aplikacijo Flik POS ali spletnim vmesnikom in izvajati v zvezi s tem povezane storitve. V primeru, da bo izdajalec navodil le-ta posodobil oziroma spremenil, bo banka poslovnega partnerja pravočasno in na v pogodbi dogovorjen način, o tem obvestila.

Sestavni del teh Splošnih pogojev je v primeru veljavnosti Posebnih določb za poslovne partnerje z veljavno pogodbo o poslovanju s plačilnimi karticami in Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu in/ali prek interneta ter uporabo POS opreme, sklenjeno z nekdanjo SKB banka d.d. Ljubljana tudi Zahtevke za sprejem kartic in Flik takojšnjih plačil prek POS-terminala ali interneta.

Banka lahko spreminja in/ali dopolnjuje te Splošne pogoje ali sprejme nove Splošne pogoje, ki bi nadomestili te Splošne pogoje, o čemer bo seznanila poslovnega partnerja, ki z banko posluje elektronsko, v elektronski obliki preko Poslovnega Bank@Neta, eBank@Net com, Bank@Net com, mBank@Net com Bank@Net ali mBank@Netali na zadnji sporočen elektronski naslov, sicer pa po pošti na poslovni naslov naveden v pogodbi pet (5) dni pred predlaganim dnem začetka uporabe spremenjenih in/ali dopolnjenih oziroma novih Splošnih pogojev. Spremenjeni in/ali dopolnjeni oziroma novi Splošni pogoji bodo najpozneje pet (5) dni pred predlaganim dnem začetka uporabe objavljeni na spletni strani banke.

Če poslovni partner ne soglaša s spremembami in/ali dopolnitvami Splošnih pogojev ali z novimi Splošnimi pogoji, lahko brez odpovednega roka in plačila nadomestila odstopi od pogodbe, sklenjene na podlagi teh Splošnih pogojev. Če zavrne predlagane spremembe in/ali dopolnitve Splošnih pogojev oziroma nove Splošne pogoje in pri tem ne odpove pogodbi, se šteje, da je banka odpovedala pogodbo z dvomesečnim rokom, ki teče od dneva pošiljanja obvestila o spremembi. Če banka do dneva pred določenim dnem začetka veljavnosti spremembe in/ali dopolnitve Splošnih pogojev oziroma do dneva pred določenim dnem začetka veljavnosti novih Splošnih pogojev ne prejme odstopne izjave poslovnega partnerja oziroma poslovni partner v tem roku ne sporoči, da s predlaganimi spremembami in/ali dopolnitvami oziroma novimi Splošnimi pogoji ne soglaša, se šteje, da poslovni partner s predlaganimi spremembe in/ali dopolnitvami Splošnih pogojev oziroma z novimi Splošnimi pogoji soglaša.

Vsakokrat veljavni splošni pogoji so objavljeni na spletnih straneh banke in poslovnemu partnerju dostopni v vseh poslovalnicah banke.

Ti splošni pogoji veljajo tudi za obstoječa pogodbeni razmerja v zvezi s najemom POS opreme in sprejemanjem plačilnih kartic in Flik takojšnjih plačil.

Z izdajo teh splošnih pogojev prenehajo veljati dosednji Splošni pogoji za najem POS opreme, sprejemanje plačilnih kartic in Flik takojšnjih plačil in Splošni pogoji SKB za sprejemanje kartic in Flik takojšnjih plačil na prodajnem mestu in/ali prek interneta.

Za pogodbeni razmerja in komunikacijo med banko in poslovnim partnerjem se uporablja slovenski jezik.

Za opravljanje storitev v skladu s temi Splošnimi pogoji in za tolmačenje le-teh se uporablja pravo Republike Slovenije.

Ti Splošni pogoji veljajo in se uporabljajo od 10. aprila 2025 dalje.

OTP banka d. d.